

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

令和4年度 定期総会

令和4年6月23日（木）午後6時30分

八王子介護支援専門員連絡協議会

令和4年6月23日 午後6時30分
八王子介護支援専門員連絡協議会

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

令和4年度 定期総会 次第

1. 開 会
2. 代表理事挨拶 八木 広行
3. 八王子市挨拶 福祉部介護保険課長 中山 あずさ 様
4. 議長、書記及び議事録署名人の選出
5. 第1号議案 令和3年度 事業報告書承認の件
6. 第2号議案 令和3年度 決算報告書承認及び監査報告の件
7. 第3号議案 役員の選任
8. 令和4年度 事業計画の報告
9. 令和4年度 予算の報告
10. 議長及び書記の解任
11. 連絡事項
12. 閉 会

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

令和4年度定期総会

議 案 書

決議事項

- | | |
|-------|-----------------------|
| 第1号議案 | 令和3年度 事業報告書承認の件 |
| 第2号議案 | 令和3年度 決算報告書承認及び監査報告の件 |
| 第3号議案 | 役員の選任 |

報告事項

- | | |
|-------|------|
| 令和4年度 | 事業計画 |
| 令和4年度 | 予算 |

令和３年度 事業報告及び決算報告書

自 令和３年４月 １日
至 令和４年３月３１日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

東京都八王子市元本郷町３－１ ６－９ 誠光ビル３０２

令和3年度事業報告

1 定期総会

日 時	令和3年6月24日（木）午後6時30分
場 所	八王子介護支援専門員連絡協議会よりオンライン配信

2 事務局

(1) 理事会

第1回	令和3年4月15日（木）
第2回	令和3年5月14日（金）
第3回	令和3年6月17日（木）
第4回	令和3年7月15日（木）
第5回	令和3年8月19日（木）
第6回	令和3年9月30日（木）
第7回	令和3年10月21日（木）
第8回	令和3年11月18日（木）
第9回	令和3年12月17日（金）
第10回	令和4年1月20日（木）
第11回	令和4年2月17日（木）
第12回	令和4年3月17日（木）

(2) 事務局定例会議

令和3年6月2日（水）
令和3年7月14日（水）
令和3年8月11日（水）
令和3年9月29日（水）
令和3年10月19日（火）
令和4年2月16日（水）

(3) 活動協力員オリエンテーション

令和3年10月14日（木）

(4) 新型コロナウイルス感染予防介護支援専門員情報交換会

令和4年1月28日（金）
新型コロナウイルス感染症の現状や居宅介護支援事業所としての取り組み等について オンライン（Z o o m）による情報交換会

3 認定調査事業

(1) 調査員研修

①第1回 新任研修

＜八王子市 主催＞

令和 4年 3月23日（水）

参加人数 5名

＜一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会 主催＞

令和 4年 3月30日（水）

参加人数 5名

採用人数 5名

② 調査員現任研修（八王子市と八介連主催の更新研修）※オンライン研修

視聴期間

令和 4年 3月 1日（火）から

令和 4年 3月 7日（月）まで

参加人数 57名

現任調査員合計 57名

(2) 八王子市との連絡会 開催日（計12回）

4/2、5/14、6/11、7/9、8/6、9/10、10/8、11/12、12/3、1/7、2/4、3/11

(3) 市からの調査依頼件数

年間合計 9,180件（前年比169.4%：3,760件増）

月	R03.4	5	6	7	8	9	10	11	12	R04.1	2	3
件	721	812	820	836	878	881	836	796	897	888	815	802

4 研修事業

(1) 八王子市委託研修

① 新任研修 介護保険と高齢者施策

日 時	令和3年6月15日（火）から令和3年6月21日（月）
場 所	Y o u T u b e を活用したオンライン研修
内 容	1 八王子市社会福祉協議会「介護保険制度以外の高齢者施策」 2 障害者福祉課「障害福祉サービスについて」 3 生活福祉総務課「生活保護制度と介護保険制度」 4 介護保険課 認定審査担当「認定審査担当からのお願い」 5 介護保険課 給付担当「福祉用具と住宅改修について」 6 高齢者福祉課「在宅生活を支える高齢者福祉」
講 師	八王子市介護保険課、高齢者福祉課、障害者福祉課、生活福祉総務課、 社会福祉協議会 各職員
受講申込	144名（WEBからの申込 26名・FAXでの申込 118名）
課題提出	114名（WEBからの提出 107名・FAXでの提出 7名）

② 現任研修 介護保険の福祉用具と住宅改修

日 時	令和3年7月20日（火）から令和3年7月26日（月）
場 所	Y o u T u b e を活用したオンライン研修
講 師	八王子市福祉部介護保険課職員
内 容	介護保険の福祉用具と住宅改修について、制度の概要、手続きの留意点を理解する。 今回の介護報酬改定から、福祉用具や住宅改修に関連する事項として、退院・退所加算と入浴介助加算を取り上げる
受講申込	278名（WEBからの申込 43名・FAXでの申込 235名）
課題提出	242名（WEBからの提出 237名・FAXでの提出 5名）

③ 医療連携研修 医療連携（透析）

日 時	令和3年9月16日（木）（Z o o m ウェビナー） 令和3年9月21日（火）から令和3年9月28日（火）（Y o u T u b e ）
場 所	Z o o m ウェビナーとY o u T u b e を活用したオンライン研修
内 容	「実践！発見！ICT」 まごころネット、使ってみた Z o o m でオンライン面談 パネルディスカッション（ICTの活用事例やコロナ禍の血液透析について）
受講申込	323名（WEBからの申込 107名・FAXでの申込 216名）
課題提出	282名（WEBからの提出 264名・FAXでの提出 15名・メールでの提出 3名）

④ 現任研修 **八王子市版ケアプランの基礎**

日 時 第1回 令和3年11月4日（木）
第2回 令和3年11月6日（土）（第1回と同内容）
場 所 Y o u T u b e を活用したオンライン研修
内 容 自立支援のためのアセスメント・ケアプランについて
講 師 公立大学法人宮崎県立看護大学 大学院特任教授 佐藤 信人 氏
受講申込 206名（WEBからの申込 70名・FAXでの申込 136名）
課題提出 186名（WEBからの提出 175名・FAXでの提出 11名）

⑤ 特別研修「令和3年度介護報酬改定Q & A（居宅介護支援）と介護保険最新情報 Vol. 958 等について」

日 時 令和3年12月1日（水）（Z o o m）
令和3年12月2日（木）から令和3年12月8日（水）（Y o u T u b e）
場 所 Z o o m と Y o u T u b e を活用したオンライン研修
内 容 令和3年度介護保険法改正及び介護報酬改定について、ケアマネジャーの疑問に答える
講 師 厚生労働省老健局認知症施策・地域介護推進課人材研修係 係長 原 雄亮 氏
受講申込 353名（WEBからの申込 113名・FAXでの申込 240名）
課題提出 313名（WEBからの提出 295名・FAXでの提出 15名・メールでの提出 3名）

⑥ ケアプラン点検研修 第1回

日 時 令和3年12月13日（月）から令和3年12月19日（日）
場 所 Y o u T u b e を活用したオンライン研修
内 容 ケアプラン自己点検の手法について
講 師 八王子市福祉部介護保険課 主任 山口 美和 氏
八王子介護支援専門員連絡協議会 理事 八木 広行 氏
八王子介護支援専門員連絡協議会 理事 岩倉 真弓 氏
受講申込 227名（WEBからの申込 71名・FAXでの申込 142名・その他の申込 13名）
課題提出 182名（WEBからの提出 165名・FAXでの提出 16名・メールでの提出 1名）

⑦ 現任研修 **地域援助技術**

日 時 令和4年1月10日（月）から令和4年1月16日（日）
場 所 Y o u T u b e を活用したオンライン研修
内 容 ① 災害時に自力避難が困難な方の避難支援について
② 私が体験した 台風19号を振り返って
③ 地域に於ける医療介護の連携 自主防災グループ「ハートシェアみなみ野」の取り組み
講 師 ① 八王子市福祉部福祉政策課 柏田 恆希 氏

	② ケア・テイカー	竹縄 ひとみ 氏
	③ 八王子市地域包括支援センター片倉	森川 直子 氏
進 行	八王子市第1層生活支援コーディネーター	林 一矢 氏
受講申込	342名（WEBからの申込 97名・FAXでの申込 245名）	
課題提出	286名（WEBからの提出 273名・FAXでの提出 13名）	

⑧ 医療連携研修 医療連携（MSWとの連携）

日 時	令和4年3月1日（火）から令和4年3月7日（月）	
場 所	Y o u T u b eを活用したオンライン研修	
内 容	① 講義「医療機関の機能と特徴を捉えて連携を考える」 ② 令和3年度医療連携に関するアンケートの結果報告 ③ パネルディスカッション	
講 師 等	① 八王子山王病院 医療ソーシャルワーカー	小俣 美奈子 氏
	② 八王子介護支援専門員連絡協議会	平川 亜衣 氏
	③ ・座長	
	国立あおやぎ苑八王子居宅介護支援事業所	原田 幸治 氏
	・医療ソーシャルワーカー	
	八王子保健生活協同組合 城山病院	小林 紀子 氏
	医療法人永生会 永生病院	夏目 麻美 氏
	一般社団法人 仁和会総合病院	山下 智子 氏
	医療法人社団東光会 八王子山王病院	小俣 美奈子 氏
	・介護支援専門員	
	高齢者あんしん相談センター片倉	菊池 紀公子 氏
	ケアスタッフ	土屋 順子 氏
	やまびこケアセンター秋桜の丘	鈴木 恵理子 氏
	居宅介護支援事業所 ハイネス	安孫子 とし江 氏
受講申込	340名（WEBからの申込 98名・FAXでの申込 242名）	
課題提出	294名（WEBからの提出 278名・FAXでの提出 13名・メールでの提出 3名）	

⑨ 医療連携研修 医療連携（まごころネットなどを用いた医療連携）

日 時	令和4年3月10日（木）（Z o o m）	
	令和4年3月15日（火）から令和4年3月21日（月）（Y o u T u b e）	
場 所	Z o o mとY o u T u b eを活用したオンライン研修	
内 容	① 講義「まごころネット八王子」 ② 講義「主治医・ケアマネ連携」 ③ パネルディスカッション	
講 師 等	① 数井クリニック	平川 博龍 氏
	② 数井クリニック	数井 学 先生

③ 進行：八王子介護支援専門員連絡協議会 平川 亜衣 氏
 受講申込 292 名（WEB からの申込 82 名・FAX での申込 210 名）
 課題提出 229 名（WEB からの提出 224 名・FAX での提出 4 名・メールでの提出 1 名）

⑩ 現任研修 ケアプラン点検研修 第 2 回

日 時 令和 4 年 3 月 23 日（水）から令和 4 年 3 月 30 日（水）
 場 所 Y o u T u b e を活用したオンライン研修
 内 容 ① 令和 3 年度ケアプラン点検概要 及び ケアプラン点検結果報告
 ② 講義
 ③ まとめ
 講 師 等 ① 八王子市福祉部介護保険課主任 吉井 文隆 氏
 ② 八王子介護支援専門員連絡協議会会長 八木 広行 氏
 ③ 八王子介護支援専門員連絡協議会理事 岩倉 真弓 氏
 受講申込 198 名（WEB からの申込 65 名・FAX での申込 116 名・その他の申込 17 名）
 課題提出 170 名（WEB からの提出 164 名・FAX での提出 6 名）

5 地域ネットワーク事業

(1) 事例検討研究部会

八王子介護支援専門員連絡協議会主催研修（会員向けの研修）
 事例検討会「コロナ禍の私たち」
 日 時 令和 4 年 2 月 19 日（土）午後 1 時 30 分から午後 3 時 00 分
 場 所 Z o o m を活用したオンライン研修
 内 容 事例検討（ブレイクアウトルームを活用したグループワーク）
 受講申込 52 名
 受講終了 40 名

(2) 医療介護連携部会

打ち合わせ会議（オンライン）
 4 回（令和 3 年 8 月 10 日、9 月 14 日、10 月 12 日、令和 4 年 1 月 11 日）
 令和 3 年 12 月に介護支援専門員に向けて医療連携に関するアンケートを実施
 医療連携研修 医療連携（MSW との連携）、医療連携（まごころネットなどを用いた医療連携）でのパネルディスカッションに参加

(3) 災害対策検討部会

打ち合わせ会議（オンライン）
 第 1 回 令和 3 年 5 月 25 日（火）
 第 2 回 令和 3 年 6 月 16 日（水）
 第 3 回 令和 3 年 7 月 12 日（月）

- 第4回 令和3年 8月24日（火）
- 第5回 令和3年 9月15日（水）
- 第6回 令和3年10月20日（水）
- 第7回 令和3年11月19日（金）各分野でガイドブックのたたき台打ち合わせ
- 第8回 令和4年 1月19日（水）
- 第9回 令和4年 2月24日（木）
- 第10回 令和4年 3月29日（火）

活動内容

- ① 個別避難計画書作成のための協力員間の意識の醸成
- ② 「ケアマネジャーのために助かる・助ける防災ガイド」の作成
- ③ 個別避難計画書作成に向け八王子市福祉政策課との打ち合わせ（年7回）
- ④ 令和3年9月15日 旭町包括支援センター地域ケア会議会参加（代表2名）
- ⑤ 令和3年10月15日 地域援助技術 災害に関する研修協力（代表2名）
- ⑥ 令和4年2月9日 CMATにて「行政と連携した災害対策への取り組み」の発表

(4) 市民向け活動部会

わんにゃんプロジェクト

八王子市のペットと高齢者の現状や課題を把握するためのアンケート調査を実施
打ち合わせ会議

- 第1回 令和3年 8月12日（木）今年度の事業計画について
- 第2回 令和3年11月12日（金）オンライン
- 第3回 令和4年 3月12日（土）アンケートの内容について
- 第4回 令和4年 3月28日（月）アンケートの取りまとめについて

6 主任介護支援専門員連絡会事業

(1) エリア共通勉強会 「令和3年度介護報酬改定勉強会」

- 開催期間 令和3年 5月18日～5月21日
- 場 所 Z o o mを活用したオンライン勉強会
- 内 容 共通の資料を用いて各エリアの主任ケアマネジャーが役割分担を行い
地域のケアマネジャーに向けて勉強会を実施した
 - ① 報酬改定による変更点解説
 - ② 報酬改定に関するグループワーク
- 参加人数 チームSONIK 37名
SUN Street 54名
チームKOA 35名
夕焼けボランチーT 40名
東南主マネ会 49名

(2) 主任介護支援専門員全体会

日 時 令和4年 3月24日 (木)

場 所 Z o o mを活用したオンライン交流会

内 容 ①各エリアからの活動報告

②ブレイクアウトルームを使用し、ワールドカフェ形式による意見交換
ワールドカフェテーマ

テーマ1 あったら良いと思うインフォーマルサービス

テーマ2 I C Tの活用やペーパーレス化について

テーマ3 私の事業所の感染症対策～事業所、対利用者、自身

テーマ4 ケアマネをやりたい人を増やすには

テーマ5 行政と共に検討していきたいこと

参加人数 73名

(3) 連絡会協力員会議

第1回 令和3年 4月 1日 (木) 今年度事業計画・勉強会等について

第2回 令和3年 4月28日 (水) エリア共通勉強会について

第3回 令和3年 5月12日 (水) エリア共通勉強会読み合わせ

第4回 令和3年 6月 1日 (火) エリア共通勉強会反省会、今後の展開
について

第5回 令和3年 7月 1日 (木) 新体制について、ハラスメントについて

第6回 令和3年 8月 4日 (水) ハラスメントについて

第7回 令和3年 9月 1日 (水) ハラスメントについて

第8回 令和3年10月 6日 (水) 全体会について、実地指導について

第9回 令和3年11月 2日 (火) 全体会について

第10回 令和3年12月 7日 (火) 全体会について

第11回 令和4年 1月12日 (水) 全体会ブレイクアウトルームについて

第12回 令和4年 2月 8日 (火) 全体会役割決め

第13回 令和4年 3月 9日 (水) 全体会について、次年度事業計画について

(4) 連絡会代表者会議

第1回 令和3年 4月13日 (火) 勉強会の共通理解、工程表

第2回 令和3年 9月28日 (火) 全体会について

第3回 令和3年11月10日 (水) 全体会について

第4回 令和4年 3月 2日 (水) 次年度事業計画について

(5) エリア活動

① チームSONIK（左入、追分、中野、石川、川口）

第1回	令和3年	5月18日（火）	令和3年度介護報酬改定勉強会Z o o m Z o o m開催（参加者37名）
第2回	令和3年	6月30日（水）	勉強会の反省会・今年度方針検討
第3回	令和3年	9月 3日（木）	コロナ対策・近況報告・今年度方針決定
第4回	令和3年10月	8日（金）	ア 居宅左入の実地指導について イ 感染防止対策の継続支援について ウ 事業所の紹介率の書式について エ 研修会などの企画 オ 特定事業所の運営基準にもある連携 した事例検討 カ ハラスメントの書式について検討
第5回	令和3年11月	5日（金）	勉強会について意見交換
第6回	令和3年12月	3日（金）	今後の運営についての方向性を決定
第7回	令和4年	1月14日（金）	SONIK事例検討会開催について
第8回	令和4年	2月 4日（金）	SONIK事例検討会開催方法確認
第9回	令和4年	3月 4日（金）	SONIK事例検討会最終打ち合わせ
第10回	令和4年	3月15日（火）	SONIK事例検討会（参加者21名）

② SUN Street（片倉、高尾、寺田、めじろ）

全体会（Z o o m研修）

第1回	令和3年	5月20日（木）	報酬改定について（参加者54名）
第2回	令和4年	2月15日（火）	ハラスメント勉強会（参加者41名）

エリア全体の準備（Z o o m会議）

第1回	令和3年	4月27日（火）
第2回	令和3年	5月18日（火）
第3回	令和3年	7月27日（火）
第4回	令和3年10月	7日（木）
第5回	令和3年11月11日	（木）
第6回	令和4年	3月16日（水）

寺田圏域活動

第1回	令和3年	5月25日（水）	事例検討会 本人にとって最善のケアとは
第2回	令和3年	7月20日（水）	研修 リエイブルメントに基づく包括寺田の 自立支援型の地域ケア会議

第3回 令和3年10月22日(土) 事例検討会

一人暮らしで認知症がある方の支援

第4回 令和4年 1月19日(木) 勉強会 透析室の個性

片倉圏域活動

第1回 令和3年 6月25日(金) 主マネ会議

第2回 令和3年 8月 6日(金) 主マネ会議

第3回 令和3年 9月15日(水) 研修 在宅酸素療法について学ぼう

めじろ圏域活動

第1回 令和3年 9月15日(木) 主マネ会議

第2回 令和3年10月12日(水) 主マネ会議

第3回 令和3年11月 2日(水) 主マネ会議

第4回 令和3年12月19日(月) 研修 認知症の方を地域で支援していく

③ チームKOA(子安・大横・旭町・大和田)

4月 報酬改定学習会開催に向けてのアンケート調査

第1回 令和3年 5月10日(月)

第2回 令和3年 5月21日(金) 報酬改定学習会(包括7名、ケアマネ35名)

第3回 令和3年 9月13日(月)

第4回 令和3年11月 8日(金)

第5回 令和3年11月15日(月)「障がい事業所との交流会・学習会・事例検討会」の今後の方向性について

第6回 令和3年12月20日(月) 学習会に先立ちプレ事例検討(野中式・インシデントプロセス法)

第7回 令和4年 1月17日(月)

第8回 令和4年 3月14日(月)

第9回 令和4年 3月17日(木) 障害事業所との学習・交流会
(参加者34名)

④ タヤけボランティア(恩方・元八王子・もとはち南・長房)

令和3年度介護報酬改定勉強会

日時 令和3年 5月18日(火) Zoom開催(参加者40名)

内容 介護報酬改定についてQ&Aを含め説明

介護報酬改定をテーマにグループワークを実施

ハラスメント対策、実地検査についての勉強会

日時 令和4年 3月22日(火) Zoom開催(参加者30名)

内 容 ハラスメント委員からの報告
今年度実地検査を受けた事業所からの報告
ハラスメント対策、実地検査をテーマにグループワーク実施

⑤ 東南主マネ会（長沼・南大沢・堀之内・由木東）

長沼エリア

第1回 令和3年度介護報酬改定勉強会
日 時 令和3年 5月19日（水）Z o o m開催
参加者 長沼ブロック介護支援専門員
内 容 報酬改定による変更点の確認
報酬改定について意見交換（グループワーク）

第2回 長沼エリア主マネ会会議
日 時 令和3年 8月 4日（水）Z o o m開催
参加者 長沼ブロック介護支援専門員
内 容 会員自己紹介
今年度の長沼ブロックの主マネ会の活動について

第3回 長沼包括・長沼ブロック主任ケアマネ会合同研修会
日 時 令和3年10月26日（火）Z o o m開催
参加者 長沼ブロック介護支援専門員
内 容 第1部（八介連・長沼ブロック主マネ会主催）
ハラスメントに関して改正内容の理解、対応方法について3事業所より具体的な取り組みについて資料提出、説明
第2部（長沼包括主催）
事例検討会（家族が困難なケースについて）

第4回 長沼ブロック研修
地域の社会資源マップ作成、地域のインフォーマルサービスを知ろう
日 時 令和4年 3月30日（月）Z o o m開催
参加者 長沼ブロック介護支援専門員
内 容 地域資源マップ作成（長沼地区について）グループワーク
2月1日東南ブロック会の報告
次年度の役員や新規メンバーの紹介

南大沢エリア

① Z o o m研修「事業対象者、それに付随するサービス内容を確認しましょう」
日 時 令和3年 6月 2日（水）（参加者11名）

内 容 総合事業の概要について

② Z o o m研修「重層的支援体制整備事業について」

日 時 令和3年 9月14日（火）（参加者10名）

内 容 重層的支援体制整備事業の実施について

（八王子市 福祉部福祉政策課 深澤氏）

（八王子市社会福祉協議会 支え合い推進課 大和氏）

③ Z o o m研修「ハラスメント対策について」

日 時 令和3年11月 1日（月）（参加者 9名）

内 容 ハラスメント対策についてのアンケートの集計結果

ハラスメント対策に関する意見交換

④ Z o o m研修 事例検討「要望が強い家族の事例」

日 時 令和4年 3月11日（金）（参加者10名）

内 容 事例検討「要望が強い家族の事例」

堀之内・由木東エリア

地域ケアマネ勉強会

約3か月に1回の頻度で地域のケアマネジャーで事例検討会及び意見交換会を行っている

令和3年度は新型コロナウイルス感染拡大に伴いZ o o mで開催した

第1回 令和3年 4月15日（木）（参加者19名）

特養入所待ち 重度認知症の妻を抱える老夫婦の生活を守る方法

第2回 令和3年 7月14日（水）（参加者14名）

自宅で看取りたい希望があるが、人の介入を嫌がりサービスが入れない

第3回 令和3年10月13日（水）（参加者18名）

最後まで自宅で介護したい意向はあるが、状況に合わせた介護が行えず、病状が悪化

ハラスメントについて

第4回 令和4年 2月 9日（水）（参加者13名）

夫から暴力を受け、一時本人は離れたと思うが、暴力が落ち着くと離れる意思がなくなる

令和３年度事業報告の付属明細書

令和３年度事業報告には「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第３４条第３項に規定する附属明細書に記載すべき「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

庶務に関する事項

1. 会員数

基準日	個人会員	賛助会員	合計
令和4年3月31日現在	356名	1名	357名

2. 役員に関する事項

理 事 （順不同）

氏 名	所 属 事 業 所 名	備 考
八 木 広 行	シルバーサポート八王子	会 長
金 沢 義 幸	居宅介護支援事業所スローライフ	副会長
森 川 直 子	八王子市地域包括支援センター片倉	副会長
荒 井 雄 司	シルバービレッジいちょうの里	
石 坂 和 幸	四輝ケアプランセンター	
岩 倉 真 弓	指定居宅介護支援事業所だいらく	
数 井 学	数井クリニック	
加 藤 治 也	指定居宅介護支援事業所さにゅう	
栗 野 洋 子	葵ヘルパーセンター	
小 針 礼 夫	シルクロード鑑水	
林 一 矢	八王子市地域包括支援センター高尾	
原 田 幸 治	国立あおやぎ苑八王子居宅介護支援事業所	
平 川 亜 衣	居宅介護支援事業所スローライフ	
松 浦 明 美	居宅介護支援事業所いっけ	
山 口 みくに	ケアプランセンターいきいき	

監 事 （順不同）

村 山 正 道	陵北病院	辞 任
大 津 秀 子	八王子市医師会立ケアプランセンター	

決算報告書

第 11 期

自 令和 3年 4月 1日

至 令和 4年 3月31日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計

貸借対照表

令和 4年 3月31日現在

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会
一般会計

(単位: 円)

科 目	当年度	前年度	増 減
資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	14,257,593	13,948,728	308,865
未収金	4,801,500	2,167,000	2,634,500
前払金	78,400	78,400	0
仮払金	19,414	8,323	11,091
流動資産合計	19,156,907	16,202,451	2,954,456
2. 固定資産			
(3) その他固定資産			
保証金	77,000	77,000	0
長期前払費用	751	9,737	8,986
その他固定資産合計	77,751	86,737	8,986
固定資産合計	77,751	86,737	8,986
資産合計	19,234,658	16,289,188	2,945,470
負債の部			
1. 流動負債			
未払金	10,598	1,642,912	1,632,314
調査預り金	0	296,100	296,100
税金預り金	30,254	28,192	2,062
未払法人税等	1,038,600	461,100	577,500
未払消費税等	867,400	234,700	632,700
流動負債合計	1,946,852	2,663,004	716,152
負債合計	1,946,852	2,663,004	716,152
正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産	17,287,806	13,626,184	3,661,622
正味財産合計	17,287,806	13,626,184	3,661,622
負債及び正味財産合計	19,234,658	16,289,188	2,945,470

正味財産増減計算書

令和 3年 4月 1日から令和 4年 3月31日まで

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計

(単位: 円)

科 目	当年度	前年度	増 減
一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	[1,078,000]	[1,121,000]	[43,000]
個人会員会費	1,068,000	1,101,000	33,000
賛助会員会費	10,000	20,000	10,000
事業収益	[13,324,000]	[8,822,000]	[4,502,000]
第2号事業	(1,507,000)	(803,000)	(704,000)
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上	1,507,000	803,000	704,000
第5号事業	(11,817,000)	(8,019,000)	(3,798,000)
認定調査事業	11,817,000	8,019,000	3,798,000
雑収益	[135]	[120]	[15]
受取利息	135	120	15
経常収益計	14,402,135	9,943,120	4,459,015
(2) 経常費用			
事業費	[5,157,599]	[4,220,563]	[937,036]
第1号事業	(11,000)	(0)	(11,000)
会議費	11,000	0	11,000
第2号事業	(2,988,832)	(2,590,069)	(398,763)
人件費	2,420,009	2,282,661	137,348
旅費交通費	0	3,850	3,850
講師料	80,000	40,500	39,500
雑費	16,300	11,620	4,680
会議費	139,000	0	139,000
消耗什器備品費	333,523	251,438	82,085
第3号事業	(8,000)	(0)	(8,000)
雑費	8,000	0	8,000
第4号事業	(149,440)	(13,188)	(136,252)
雑費	1,440	13,188	11,748
会議費	148,000	0	148,000
第5号事業	(2,000,327)	(1,617,306)	(383,021)
人件費	1,904,327	1,537,306	367,021
講師料	12,000	20,000	8,000
会議費	24,000	0	24,000
通信運搬費	60,000	60,000	0
管理費	[4,544,314]	[3,628,266]	[916,048]
人件費	787,251	636,532	150,719
会計処理費	501,500	488,400	13,100
会議費	90,500	0	90,500
通信運搬費	638,911	530,150	108,761
賃借料	940,800	940,800	0
保険料	130,136	133,076	2,940
租税公課	867,900	549,900	318,000

科 目	当年度	前年度	増 減
ホームページ作成費	70,620	70,620	0
事務費	297,025	162,938	134,087
登記費用	65,700	0	65,700
慶弔費	2,640	5,000	2,360
雑費	151,331	110,850	40,481
経常費用計	9,701,913	7,848,829	1,853,084
評価損益等調整前当期経常増減額	4,700,222	2,094,291	2,605,931
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	4,700,222	2,094,291	2,605,931
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
法人税、住民税	[1,038,600]	[461,100]	[577,500]
経常外費用計	1,038,600	461,100	577,500
当期経常外増減額	1,038,600	461,100	577,500
当期一般正味財産増減額	3,661,622	1,633,191	2,028,431
一般正味財産期首残高	13,626,184	11,992,993	1,633,191
一般正味財産期末残高	17,287,806	13,626,184	3,661,622
指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
正味財産期末残高	17,287,806	13,626,184	3,661,622

令和3年度財産目録

令和 4年 3月31日現在

一般社団法人八王子介護支援専門員連絡協議会

(単位：円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金・預金		
手許現金	0	
普通預金 多摩信用金庫八王子四谷支店	14,257,593	
未収金		
令和4年3月分認定調査料	4,801,500	
前払金		
事務所令和4年4月分家賃	78,400	
仮払金		
サポート事務費	19,414	
流動資産合計		19,156,907
2. 固定資産		
保証金		
誠光ビル302号	77,000	
長期前払費用		
長期火災保険料	751	
固定資産合計		77,751
資産合計		19,234,658
II 負債の部		
1. 流動負債		
未払金		
文秀堂 パフォーマンスチャージ	8,783	
(株)ナック モップレンタル料	1,815	
認定調査預り金	0	
税金預り金		
源泉所得税1-3月分	30,254	
未払法人税等		
当期確定税額	1,038,600	
未払消費税等	867,400	
流動負債合計		1,946,852
負債合計		1,946,852
正味財産		17,287,806

計算書類に対する注記

一般社団法人八王子介護支援専門員連絡協議会

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却について

建物（附属設備を除く）、平成28年4月1日以降に取得した建物附属設備・構築物については定額法、その他の有形減価償却資産については定率法により減価償却を行う。

(2) 資金の範囲について

資金の範囲には、現金・預金、未収金・未収会費・未払金、前払金・前受金、立替金、仮払金、預り金及び未払法人税等・未払消費税等を含めることとする。なお、前期末及び当期末残高は、下記2に記載する。

2. 次期繰越収支差額の内容は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期末残高
現金・預金	13,948,728	14,257,593
未収金	2,167,000	4,801,500
前払金	78,400	78,400
仮払金	8,323	19,414
合 計	16,202,451	19,156,907
未払金	1,642,912	10,598
認定調査預り金	296,100	0
税金預り金	28,192	30,254
未払法人税等	461,100	1,038,600
未払消費税等	234,700	867,400
合 計	2,663,004	1,946,852
次期繰越収支差額	13,539,447	17,210,055

令和3年度収益・非収益事業別正味財産増減計算書

一般社団法人八王子介護支援専門員連絡協議会

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位：円)

科 目	決算額	収益	非収益
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
①受取会費	1,078,000	0	1,078,000
個人会員会費	1,068,000	0	1,068,000
賛助会員会費	10,000	0	10,000
②事業収益	13,324,000	13,324,000	0
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上（第2号事業）	1,507,000	1,507,000	0
主任ケアマネ研修収入	1,507,000	1,507,000	0
介護サービスに関する情報の共有（第5号事業）	11,817,000	11,817,000	0
認定調査収入	11,817,000	11,817,000	0
③受取寄付金	0	0	0
受取寄付金	0	0	0
④雑収益	135	0	135
受取利息	135	0	135
経常収益計	14,402,135	13,324,000	1,078,135
(2) 経常費用			
①事業費	5,157,599	5,157,599	0
市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図る（第1号事業）	11,000	11,000	0
会議費	11,000	11,000	0
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上（第2号事業）	2,988,832	2,988,832	0
人件費	2,420,009	2,420,009	0
講師料	80,000	80,000	0
雑費	16,300	16,300	0
会議費	139,000	139,000	0
消耗什器備品費	333,523	333,523	0
介護サービスに関する情報の共有のための事業（第3号事業）	8,000	8,000	0
雑費	8,000	8,000	0
介護保険等に関する連絡及び協力に関すること（第4号事業）	149,440	149,440	0
雑費	1,440	1,440	0
会議費	148,000	148,000	0
認定調査事業（第5号事業）	2,000,327	2,000,327	0
人件費	1,904,327	1,904,327	0
講師料	12,000	12,000	0
会議費	24,000	24,000	0
通信運搬費	60,000	60,000	0
②管理費	4,544,314	3,786,930	757,385
人件費	787,251	656,043	131,209
会計処理費	501,500	417,917	83,583
会議費	90,500	75,417	15,083
通信運搬費	638,911	532,426	106,485
賃借料	940,800	784,000	156,800
保険料	130,136	108,447	21,689
租税公課	867,900	723,250	144,650
ホームページ作成費	70,620	58,850	11,770
事務費	297,025	247,521	49,504
登記費用	65,700	54,750	10,950
慶弔費	2,640	2,200	440
雑費	151,331	126,109	25,222
経常費用計	9,701,913	8,944,529	757,385
評価損益調整前当期増減額	4,700,222	4,379,471	320,750
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	4,700,222	4,379,471	320,750

科	目	決算額	収益	非収益
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計		0	0	0
(2) 経常外費用				
法人税等		1,038,600	1,038,600	0
経常外費用計		1,038,600	1,038,600	0
当期経常外増減額		-1,038,600	-1,038,600	0
当期一般正味財産増減額		3,661,622	3,340,871	320,750
一般正味財産期首残高		13,626,184	13,263,173	363,011
一般正味財産期末残高		17,287,806	16,604,044	683,761
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額		0	0	0
指定正味財産期首残高		0	0	0
指定正味財産期末残高		0	0	0
III 正味財産期末残高		17,287,806	16,604,044	683,761

監 査 報 告 書

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

会長 八木 広行 様

令和3年4月1日から令和4年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行に関して、本監査報告を作成し、以下のとおり報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

私どもは、理事等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会等の重要な会議に出席し、理事等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、法人事業所において業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算関係書類（貸借対照表、正味財産増減計算書、財務諸表に対する注記及びこれらの附属明細書その他の計算書類）について検討いたしました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

令和4年 4 月 27 日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

監 事

村 山 正 道 

監 事

大 津 秀 子 

第3号議案 役員の選任

当会監事の村山正道（陵北病院）が辞任したことにより、根上茂（居宅介護支援事業所スローライフ）を補欠として選任します

前監事の残任期間は1年でしたので、新監事の任期は1年となります

役員選任案

理 事（50音順）（令和4年度の改選はありません）

	理 事 氏 名	よ み が な	所 属 事 業 所 名
	荒 井 雄 司	あ ら い ゆ う じ	シルバービレッジいちょうの里
	石 坂 和 幸	い し ざ か か ず ゆ き	四輝ケアプランセンター
	岩 倉 真 弓	い わ く ら ま ゆ み	指定居宅介護支援事業所だいらく
	数 井 学	か ず い ま な ぶ	数井クリニック
	加 藤 治 也	か と う は る や	指定居宅介護支援事業所さにゆう
副会長	金 沢 義 幸	か な ざ わ よ し ゆ き	居宅介護支援事業所スローライフ
	栗 野 洋 子	く わ の よ う こ	葵ヘルパーセンター
	小 針 礼 夫	こ ば り あ や お	シルクロード鑑水
	林 一 矢	は や し か ず や	八王子市地域包括支援センター高尾
	原 田 幸 治	は ら だ ゆ き は る	国立あおやぎ苑八王子居宅介護支援事業所
	平 川 亜 衣	ひ ら か わ あ い	居宅介護支援事業所スローライフ
	松 浦 明 美	ま つ う ら あ け み	居宅介護支援事業所いっけ
副会長	森 川 直 子	も り か わ な お こ	八王子市地域包括支援センター片倉
会 長	八 木 広 行	や ぎ ひ ろ ゆ き	シルバーサポート八王子
	山 口 みくに	や ま ぐ ち み くに	ケアプランセンターいきいき

監 事（50音順）（1名のみ補欠）

	監 事 氏 名	よ み が な	所 属 事 業 所 名
	大 津 秀 子	お お つ ひ で こ	八王子市医師会立ケアプランセンター
補 欠	根 上 茂	ね が み し げ る	居宅介護支援事業所スローライフ

令和４年度 事業計画及び予算書

自 令和４年４月 １日
至 令和５年３月３１日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

東京都八王子市元本郷町３－１６－９ 誠光ビル３０２

令和4年度事業計画

1 定期総会

令和4年6月23日木曜日 一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

2 事務局 活動計画

一般社団法人の定款に沿った事業運営、行政機関との連絡窓口、多職種団体との連携、法人事務管理、会計、介護支援専門員（会員）からの相談受付等の業務を行う。

(1) 理事会

毎月（第3木曜日）及び必要に応じて開催する

(2) 事務局定例会議

毎月（理事会前）及び必要に応じて開催する

(3) 活動内容

- ・八王子介護支援専門員連絡協議会の運営に関すること
- ・他各事業との連携、平準化を行い職能団体としての機能を維持する
- ・八王子市における介護支援専門員の置かれている状況を踏まえた提案、活動計画を検討し実施する
- ・行政機関との連携
- ・他団体との連携

3 認定調査事業 活動計画

(1) 調査予定委託件数

月700件～750件

(2) 市との認定調査事務連絡会

毎月第1金曜日 午前10時30分から午前11時30分

(3) 研修

① 新人研修

日 時：令和5年3月予定

② 現任研修

日 時：令和5年2月予定

内 容：八王子市役所協力による現任研修（全員参加）

※新型コロナウイルス感染症の状況によりオンライン研修とする

③ 現任調査員の再指導

内 容：指導員が現任調査員に対して、調査票の指導を随時行う。また状況により同行研修を実施

4 研修事業 活動計画

(1) 目的

今年度は八王子市介護支援専門員研修を中心に新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえ、各部会と協同で八王子市内在勤の介護支援専門員の抱えている課題を提起し、資質の向上や情報共有を目的とした研修の企画、運営を行っていく
利用者本位の自立支援に資するケアマネジメントの実現に向けた研修とする

(2) 内容

八王子市介護支援専門員研修は所管からの要望や概要（シラバス等）に基づいて、各部会を通じ会員の意見を伺い日々の業務に効果的な研修会9回を企画、実施
研修会の実施は対面を基本とするが、新型コロナウイルス感染症の影響から全研修をオンラインで開催する
状況に応じて集合形式で実施する

① 八王子市介護支援専門員研修受託研修（計9回）

八王子市介護支援専門員研修事業の委託を受け、部分的に事業を企画実施する

・ 新任・現任研修（計4回）

八王子市の介護保険の現状、施策や八王子市版ケアプランの基礎を学び、その人らしい生活を目指す基礎を学ぶ

八王子市内で活躍するうえで必要な施策を理解し、実践に役立てる

1. 八王子市の介護保険と高齢者施策①（6月頃）
2. 八王子市の介護保険と高齢者施策②（6月頃）
3. 八王子市版ケアプランの基礎（8月頃）
4. 地域援助技術（9月頃）

・ 医療連携研修（計3回）

医療・介護を一体的に提供するのに必要な医療知識及び医療関係職種との連携手法の習得

5. 医療連携1（7月頃）
6. 医療連携2（11月頃）
7. 医療連携3（2月頃）

- ・ 現任研修（計２回）
介護支援専門員として必要な知識を習得する
- ８． ケアプラン点検研修１（９月頃）
- ９． ケアプラン点検研修２（１月頃）

昨年度同様にＹｏｕＴｕｂｅやＺｏｏｍを活用して行う
受講方法や公開期間等は研修内容や講師からの指示に応じて定める
研修内容及び講師は都度、八王子市介護保険課と連携し調整する

<研修実施方法>

ＹｏｕＴｕｂｅ及びＺｏｏｍ（ウェビナー含む）を活用したリモート研修

- | | |
|------------|--------------------------------------|
| １． 申込み | 約１ヶ月前に募集
オンラインを基本としてＦＡＸ、メールでも受付ける |
| ２． ＵＲＬ配布 | 受講決定通知にＵＲＬと課題を送付（ＦＡＸまたはメール） |
| ３． ホームページ | 資料及び課題等を公開 |
| ４． 受講（一方向） | 受講と同時に課題作成 |
| 受講（双方向） | 講師との双方向で質疑等を行うことが可能 |
| ５． 課題提出 | 課題の提出をもって受講修了とする |

５ 地域ネットワーク事業 活動計画

（１）事例検討研究部会

① 目的

- ・ 主任介護支援専門員が地域（圏域）の事例検討会の開催、進行ができるようにする
- ・ 個別の事例を通して見えてきた問題点・課題から介護支援専門員が抱えている問題を把握する
- ・ 事例研究から見えてきた地域課題の解決に向け、多職種とともに地域ネットワークや地域資源の開発について提案を行う

② 内容

- ・ 年１回、活動協力員と事例検討会の開催

③ 活動予定

- ・ １～２か月に１回、年度内５回の打ち合わせ（オンライン）
- ・ 令和５年２月頃、事例検討会の開催

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集はない

(2) 医療介護連携部会

① 目的

- ・ 医療職とケアマネジャーが連携しやすい仕組みを考えていく
- ・ 高齢者に多い基礎疾患、新しい知識についての理解を深める。（薬、治療、対応など）
- ・ 在宅療養者を支える多職種連携強化と情報共有を行う

② 内容

- ・ 八王子市介護支援専門員研修「医療連携3」（2月）、八王子介護支援専門員連絡協議会主催研修（9月）を研修事業と共同で企画、実施
- ・ 多職種参加のライブ研修を行う（ワールドカフェなど）
- ・ 在宅医療相談窓口との連携
- ・ 医療介護連携に関する情報提供

③ 活動予定

- ・ 部会ミーティング 年5回
- ・ 研修に向けての打ち合わせ各2回程度、次第・資料・課題等作成、リハーサル、当日の司会進行、パネリスト、ファシリテーターなどを担う
- ・ 透析WG（年4回程度）に参加（理事と協力員1名）
9月15日研修実施予定 講義と多職種グループワーク

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集は5名

(3) 災害対策検討部会

① 目的

- ・ 介護支援専門員が災害に対する知識を深め、感染症や自然災害時に必要な対策を講じることができるような体制を作る
- ・ 災害時には人命を優先し、利用者が必要な介護サービスや支援を受けることができるように職能団体として取り組む体制を構築する

② 内容

- ・ 災害対策に関する知識を深めるための研修開催：ブロック研修 上半期に実施
- ・ 個別避難計画書作成のための支援
- ・ 地域の支えあいネットワークの支援体制作り
- ・ 各ブロックが抱える災害時の地域課題をとりまとめ、行政と連携し、地域作りの為の支援を検討する

③ 活動予定

- ・ 打ち合わせ会議 年12回（オンライン）
- ・ 現地調査・会議参加など（対面）年1回

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集はない

(4) 市民向け活動部会

① 目的

- ・ 誰もが住み慣れた地域で暮らせる町づくりのため相談専門職として市民に向けた情報発信やネットワーク作りを行う

② 内容

- ・ ペットに関心のあるケアマネジャーと市民の皆さんが話し合える場を作り、情報を集める
- ・ ペットに関する困りごとについて市民の皆さんとともに考え、仕組みを作り上げていくきっかけを作る

③ 活動予定

- ・ 打ち合わせ（オンライン3回、対面5回）
- ・ ケアマネジャー向け情報発信（チラシ・小冊子）6月・2月
- ・ 市民向け講座（内容未定）11月介護の日

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集は2名

6 主任介護支援専門員連絡会 活動計画

(1) 目的

- ・ 主任介護支援専門員がその専門性と価値を高め、実力を発揮できる場作りと実践を目的とする
- ・ 主任介護支援専門員が培ってきた知識と経験を活かし、地域のケアマネジャーと共に実践していくことで市全体のケアマネジャーのレベルを底上げし、地域住民が安心して暮らせる生活の実現を目指す

(2) 会員資格

当会会員の主任介護支援専門員

(3) 内容

① 代表者会議

共同代表 4 名、担当理事 2 名が定期的に会議（ZOOM を使用した Web 会議）を行い会としての方向性を定めていく

② 協力員会議

定期的に会議（ZOOM 等を使用した Web 会議）をおこない、主任介護支援専門員連絡会の活動について意見交換をおこない、活動内容を決め、それぞれのエリアに伝えていく

③ エリア別での勉強会、意見交換会等の企画、実施

- ・ 市内を 5 つのエリアに分け、それぞれのエリアの主任介護支援専門員が中心となり、定期的に地域の介護支援専門員に向けた勉強会、意見交換会等を行う
- ・ エリア共通勉強会の実施

④ 主任介護支援専門員全体会の開催

- ・ 主任介護支援専門員同士の情報共有の場、意思統一の場にする
- ・ 主任介護支援専門員対象の交流会もしくは研修会の実施
- ・ エリア別活動報告会

7 委員の派遣

- (1) 東京都介護支援専門員研究協議会 第 4 ブロック運営委員会
- (2) 南多摩医療圏認知症疾患医療 介護連携協議会委員
- (3) 八王子市社会福祉審議会
- (4) 八王子市高齢者救急医療体制広域連絡会
- (5) 八王子市民のための医療と介護連携協議会
- (6) 八王子市保健所難病保健医療福祉調整会議（年 1 回）
- (7) 認知症高齢者ネットワーク会議（全 3 回）
- (8) 利用状況検証会議（月 2 回）
- (9) Dialysis-net802 八王子医療圏透析医療連携会 要介護透析患者ワーキンググループ
- (10) COVID-19 対応地域連携 WEB 会議

8 ホームページの運用

- (1) 一般社団法人としての必要な情報を公開する
 - ・ 定款
 - ・ 事業計画、事業報告
 - ・ 役員名簿、会員名簿
 - ・ 内部規定等

- (2) 会員へのお知らせ 各種資料のダウンロード
- (3) 質問・要望等の受付
- (4) 更新内容をFAX通信で通知

9 検討事項

- (1) オンライン化の推進

総会開催時に会員に送付していた事業報告・決算報告書及び事業計画・収支予算書を、今年度よりホームページでの公開のみとしてペーパーレスにする

請求事務等の業務をオンライン化することについて検討する

また会員限定のページを設け、会員向けの情報発信を行う

収支予算書(収支)

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計

(単位: 円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
事業活動収支の部			
1. 事業活動収入			
会費収入	[1,078,000]	[1,121,000]	[43,000]
個人会員会費収入	1,068,000	1,101,000	33,000
賛助会員会費収入	10,000	20,000	10,000
事業収入	[12,881,582]	[12,847,000]	[34,582]
第2号事業	(1,541,582)	(1,507,000)	(34,582)
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上	1,541,582	1,507,000	34,582
第5号事業	(11,340,000)	(11,340,000)	(0)
認定調査事業	11,340,000	11,340,000	0
寄付金収入	[100]	[100]	[0]
寄付金収入	100	100	0
雑収入	[235]	[220]	[15]
受取利息収入	135	120	15
雑収入	100	100	0
事業活動収入計	13,959,917	13,968,320	8,403
2. 事業活動支出			
事業費支出	[5,550,000]	[5,605,900]	[55,900]
第1号事業	(80,000)	(31,000)	(49,000)
講師料	20,000	0	20,000
雑費	10,000	0	10,000
会議費	50,000	31,000	19,000
第2号事業	(3,150,000)	(3,428,400)	(278,400)
人件費	2,500,000	2,430,000	70,000
旅費交通費	20,000	0	20,000
講師料	200,000	304,500	104,500
雑費	10,000	53,800	43,800
会議費	300,000	336,500	36,500
通信運搬費	60,000	0	60,000
消耗什器備品費	60,000	303,600	243,600
第3号事業	(20,000)	(10,000)	(10,000)
雑費	20,000	10,000	10,000
第4号事業	(190,000)	(120,500)	(69,500)
雑費	10,000	50,000	40,000
会議費	180,000	70,500	109,500
第5号事業	(2,110,000)	(2,016,000)	(94,000)
人件費	2,000,000	1,910,000	90,000
講師料	20,000	18,000	2,000
会議費	30,000	24,000	6,000
通信運搬費	60,000	60,000	0
会場費	0	4,000	4,000
管理費支出	[5,000,000]	[4,687,000]	[313,000]
人件費	790,000	790,000	0

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
会計処理費	510,000	510,000	0
会議費支出	100,000	30,000	70,000
通信運搬費	640,000	600,000	40,000
光熱費	180,000	0	180,000
賃借料	950,000	950,000	0
保険料支出	200,000	200,000	0
租税公課	870,000	870,000	0
ホームページ作成費	80,000	77,000	3,000
事務費	300,000	200,000	100,000
登記費用	70,000	100,000	30,000
慶弔費	10,000	10,000	0
雑費	300,000	350,000	50,000
その他の事業活動支出	[1,100,000]	[1,040,000]	[60,000]
法人税、住民税	1,100,000	1,040,000	60,000
事業活動支出計	11,650,000	11,332,900	317,100
事業活動収支差額	2,309,917	2,635,420	325,503
投資活動収支の部			
1. 投資活動収入			
その他の投資活動収入	[10,000]	[8,986]	[1,014]
その他の投資活動収入	10,000	8,986	1,014
投資活動収入計	10,000	8,986	1,014
2. 投資活動支出			
その他の投資活動支出	[40,000]	[0]	[40,000]
その他の投資活動支出	40,000	0	40,000
投資活動支出計	40,000	0	40,000
投資活動収支差額	30,000	8,986	38,986
財務活動収支の部			
1. 財務活動収入			
財務活動収入計	0	0	0
2. 財務活動支出			
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
予備費支出	2,279,917	16,183,853	13,903,936
当期収支差額	0	13,539,447	13,539,447
前期繰越収支差額	17,210,055	13,539,447	3,670,608
次期繰越収支差額	17,210,055	0	17,210,055