

令和４年度 事業計画及び予算書

自 令和４年４月 １日
至 令和５年３月３１日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

東京都八王子市元本郷町３－１６－９ 誠光ビル３０２

令和4年度事業計画

1 定期総会

令和4年6月23日木曜日 一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

2 事務局 活動計画

一般社団法人の定款に沿った事業運営、行政機関との連絡窓口、多職種団体との連携、法人事務管理、会計、介護支援専門員（会員）からの相談受付等の業務を行う。

(1) 理事会

毎月（第3木曜日）及び必要に応じて開催する

(2) 事務局定例会議

毎月（理事会前）及び必要に応じて開催する

(3) 活動内容

- ・八王子介護支援専門員連絡協議会の運営に関すること
- ・他各事業との連携、平準化を行い職能団体としての機能を維持する
- ・八王子市における介護支援専門員の置かれている状況を踏まえた提案、活動計画を検討し実施する
- ・行政機関との連携
- ・他団体との連携

3 認定調査事業 活動計画

(1) 調査予定委託件数

月700件～750件

(2) 市との認定調査事務連絡会

毎月第1金曜日 午前10時30分から午前11時30分

(3) 研修

① 新人研修

日 時：令和5年3月予定

② 現任研修

日 時：令和5年2月予定

内 容：八王子市役所協力による現任研修（全員参加）

※新型コロナウイルス感染症の状況によりオンライン研修とする

③ 現任調査員の再指導

内 容：指導員が現任調査員に対して、調査票の指導を随時行う。また状況により同行研修を実施

4 研修事業 活動計画

(1) 目的

今年度は八王子市介護支援専門員研修を中心に新型コロナウイルス感染症の状況を踏まえ、各部会と協同で八王子市内在勤の介護支援専門員の抱えている課題を提起し、資質の向上や情報共有を目的とした研修の企画、運営を行っていく
利用者本位の自立支援に資するケアマネジメントの実現に向けた研修とする

(2) 内容

八王子市介護支援専門員研修は所管からの要望や概要（シラバス等）に基づいて、各部会を通じ会員の意見を伺い日々の業務に効果的な研修会9回を企画、実施
研修会の実施は対面を基本とするが、新型コロナウイルス感染症の影響から全研修をオンラインで開催する
状況に応じて集合形式で実施する

① 八王子市介護支援専門員研修受託研修（計9回）

八王子市介護支援専門員研修事業の委託を受け、部分的に事業を企画実施する

・ 新任・現任研修（計4回）

八王子市の介護保険の現状、施策や八王子市版ケアプランの基礎を学び、その人らしい生活を目指す基礎を学ぶ

八王子市内で活躍するうえで必要な施策を理解し、実践に役立てる

1. 八王子市の介護保険と高齢者施策①（6月頃）
2. 八王子市の介護保険と高齢者施策②（6月頃）
3. 八王子市版ケアプランの基礎（8月頃）
4. 地域援助技術（9月頃）

・ 医療連携研修（計3回）

医療・介護を一体的に提供するのに必要な医療知識及び医療関係職種との連携手法の習得

5. 医療連携1（7月頃）
6. 医療連携2（11月頃）
7. 医療連携3（2月頃）

- ・ 現任研修（計２回）
介護支援専門員として必要な知識を習得する
- ８． ケアプラン点検研修１（９月頃）
- ９． ケアプラン点検研修２（１月頃）

昨年度同様にＹｏｕＴｕｂｅやＺｏｏｍを活用して行う
受講方法や公開期間等は研修内容や講師からの指示に応じて定める
研修内容及び講師は都度、八王子市介護保険課と連携し調整する

<研修実施方法>

ＹｏｕＴｕｂｅ及びＺｏｏｍ（ウェビナー含む）を活用したリモート研修

- | | |
|------------|--------------------------------------|
| １． 申込み | 約１ヶ月前に募集
オンラインを基本としてＦＡＸ、メールでも受付ける |
| ２． ＵＲＬ配布 | 受講決定通知にＵＲＬと課題を送付（ＦＡＸまたはメール） |
| ３． ホームページ | 資料及び課題等を公開 |
| ４． 受講（一方向） | 受講と同時に課題作成 |
| 受講（双方向） | 講師との双方向で質疑等を行うことが可能 |
| ５． 課題提出 | 課題の提出をもって受講修了とする |

５ 地域ネットワーク事業 活動計画

（１）事例検討研究部会

① 目的

- ・ 主任介護支援専門員が地域（圏域）の事例検討会の開催、進行ができるようにする
- ・ 個別の事例を通して見えてきた問題点・課題から介護支援専門員が抱えている問題を把握する
- ・ 事例研究から見えてきた地域課題の解決に向け、多職種とともに地域ネットワークや地域資源の開発について提案を行う

② 内容

- ・ 年１回、活動協力員と事例検討会の開催

③ 活動予定

- ・ １～２か月に１回、年度内５回の打ち合わせ（オンライン）
- ・ 令和５年２月頃、事例検討会の開催

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集はない

(2) 医療介護連携部会

① 目的

- ・ 医療職とケアマネジャーが連携しやすい仕組みを考えていく
- ・ 高齢者に多い基礎疾患、新しい知識についての理解を深める。（薬、治療、対応など）
- ・ 在宅療養者を支える多職種連携強化と情報共有を行う

② 内容

- ・ 八王子市介護支援専門員研修「医療連携3」（2月）、八王子介護支援専門員連絡協議会主催研修（9月）を研修事業と共同で企画、実施
- ・ 多職種参加のライブ研修を行う（ワールドカフェなど）
- ・ 在宅医療相談窓口との連携
- ・ 医療介護連携に関する情報提供

③ 活動予定

- ・ 部会ミーティング 年5回
- ・ 研修に向けての打ち合わせ各2回程度、次第・資料・課題等作成、リハーサル、当日の司会進行、パネリスト、ファシリテーターなどを担う
- ・ 透析WG（年4回程度）に参加（理事と協力員1名）
9月15日研修実施予定 講義と多職種グループワーク

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集は5名

(3) 災害対策検討部会

① 目的

- ・ 介護支援専門員が災害に対する知識を深め、感染症や自然災害時に必要な対策を講じることができるような体制を作る
- ・ 災害時には人命を優先し、利用者が必要な介護サービスや支援を受けることができるように職能団体として取り組む体制を構築する

② 内容

- ・ 災害対策に関する知識を深めるための研修開催：ブロック研修 上半期に実施
- ・ 個別避難計画書作成のための支援
- ・ 地域の支えあいネットワークの支援体制作り
- ・ 各ブロックが抱える災害時の地域課題をとりまとめ、行政と連携し、地域作りの為の支援を検討する

③ 活動予定

- ・ 打ち合わせ会議 年12回（オンライン）
- ・ 現地調査・会議参加など（対面）年1回

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集はない

(4) 市民向け活動部会

① 目的

- ・ 誰もが住み慣れた地域で暮らせる町づくりのため相談専門職として市民に向けた情報発信やネットワーク作りを行う

② 内容

- ・ ペットに関心のあるケアマネジャーと市民の皆さんが話し合える場を作り、情報を集める
- ・ ペットに関する困りごとについて市民の皆さんとともに考え、仕組みを作り上げていくきっかけを作る

③ 活動予定

- ・ 打ち合わせ（オンライン3回、対面5回）
- ・ ケアマネジャー向け情報発信（チラシ・小冊子）6月・2月
- ・ 市民向け講座（内容未定）11月介護の日

④ 活動協力員

- ・ 今年度の活動協力員の募集は2名

6 主任介護支援専門員連絡会 活動計画

(1) 目的

- ・ 主任介護支援専門員がその専門性と価値を高め、実力を発揮できる場作りと実践を目的とする
- ・ 主任介護支援専門員が培ってきた知識と経験を活かし、地域のケアマネジャーと共に実践していくことで市全体のケアマネジャーのレベルを底上げし、地域住民が安心して暮らせる生活の実現を目指す

(2) 会員資格

当会会員の主任介護支援専門員

(3) 内容

① 代表者会議

共同代表 4 名、担当理事 2 名が定期的に会議（ZOOM を使用した Web 会議）を行い会としての方向性を定めていく

② 協力員会議

定期的に会議（ZOOM 等を使用した Web 会議）をおこない、主任介護支援専門員連絡会の活動について意見交換をおこない、活動内容を決め、それぞれのエリアに伝えていく

③ エリア別での勉強会、意見交換会等の企画、実施

- ・ 市内を 5 つのエリアに分け、それぞれのエリアの主任介護支援専門員が中心となり、定期的に地域の介護支援専門員に向けた勉強会、意見交換会等を行う
- ・ エリア共通勉強会の実施

④ 主任介護支援専門員全体会の開催

- ・ 主任介護支援専門員同士の情報共有の場、意思統一の場にする
- ・ 主任介護支援専門員対象の交流会もしくは研修会の実施
- ・ エリア別活動報告会

7 委員の派遣

- (1) 東京都介護支援専門員研究協議会 第 4 ブロック運営委員会
- (2) 南多摩医療圏認知症疾患医療 介護連携協議会委員
- (3) 八王子市社会福祉審議会
- (4) 八王子市高齢者救急医療体制広域連絡会
- (5) 八王子市民のための医療と介護連携協議会
- (6) 八王子市保健所難病保健医療福祉調整会議（年 1 回）
- (7) 認知症高齢者ネットワーク会議（全 3 回）
- (8) 利用状況検証会議（月 2 回）
- (9) Dialysis-net802 八王子医療圏透析医療連携会 要介護透析患者ワーキンググループ
- (10) COVID-19 対応地域連携 WEB 会議

8 ホームページの運用

- (1) 一般社団法人としての必要な情報を公開する
 - ・ 定款
 - ・ 事業計画、事業報告
 - ・ 役員名簿、会員名簿
 - ・ 内部規定等

- (2) 会員へのお知らせ 各種資料のダウンロード
- (3) 質問・要望等の受付
- (4) 更新内容をFAX通信で通知

9 検討事項

- (1) オンライン化の推進

総会開催時に会員に送付していた事業報告・決算報告書及び事業計画・収支予算書を、今年度よりホームページでの公開のみとしてペーパーレスにする

請求事務等の業務をオンライン化することについて検討する

また会員限定のページを設け、会員向けの情報発信を行う

収支予算書(収支)

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会
一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 事業活動収支の部			
1. 事業活動収入			
会費収入	[1,078,000]	[1,121,000]	[△ 43,000]
個人会員会費収入	1,068,000	1,101,000	△ 33,000
賛助会員会費収入	10,000	20,000	△ 10,000
事業収入	[12,881,582]	[12,847,000]	[34,582]
第2号事業	(1,541,582)	(1,507,000)	(34,582)
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上	1,541,582	1,507,000	34,582
第5号事業	(11,340,000)	(11,340,000)	(0)
認定調査事業	11,340,000	11,340,000	0
寄付金収入	[100]	[100]	[0]
寄付金収入	100	100	0
雑収入	[235]	[220]	[15]
受取利息収入	135	120	15
雑収入	100	100	0
事業活動収入計	13,959,917	13,968,320	△ 8,403
2. 事業活動支出			
事業費支出	[5,550,000]	[5,605,900]	[△ 55,900]
第1号事業	(80,000)	(31,000)	(49,000)
講師料	20,000	0	20,000
雑費	10,000	0	10,000
会議費	50,000	31,000	19,000
第2号事業	(3,150,000)	(3,428,400)	(△ 278,400)
人件費	2,500,000	2,430,000	70,000
旅費交通費	20,000	0	20,000
講師料	200,000	304,500	△ 104,500
雑費	10,000	53,800	△ 43,800
会議費	300,000	336,500	△ 36,500
通信運搬費	60,000	0	60,000
消耗什器備品費	60,000	303,600	△ 243,600
第3号事業	(20,000)	(10,000)	(10,000)
雑費	20,000	10,000	10,000
第4号事業	(190,000)	(120,500)	(69,500)
雑費	10,000	50,000	△ 40,000
会議費	180,000	70,500	109,500
第5号事業	(2,110,000)	(2,016,000)	(94,000)
人件費	2,000,000	1,910,000	90,000
講師料	20,000	18,000	2,000
会議費	30,000	24,000	6,000
通信運搬費	60,000	60,000	0
会場費	0	4,000	△ 4,000
管理費支出	[5,000,000]	[4,687,000]	[313,000]
人件費	790,000	790,000	0

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
会計処理費	510,000	510,000	0
会議費支出	100,000	30,000	70,000
通信運搬費	640,000	600,000	40,000
光熱費	180,000	0	180,000
賃借料	950,000	950,000	0
保険料支出	200,000	200,000	0
租税公課	870,000	870,000	0
ホームページ作成費	80,000	77,000	3,000
事務費	300,000	200,000	100,000
登記費用	70,000	100,000	△ 30,000
慶弔費	10,000	10,000	0
雑費	300,000	350,000	△ 50,000
その他の事業活動支出	[1,100,000]	[1,040,000]	[60,000]
法人税、住民税	1,100,000	1,040,000	60,000
事業活動支出計	11,650,000	11,332,900	317,100
事業活動収支差額	2,309,917	2,635,420	△ 325,503
II 投資活動収支の部			
1. 投資活動収入			
その他の投資活動収入	[10,000]	[8,986]	[1,014]
その他の投資活動収入	10,000	8,986	1,014
投資活動収入計	10,000	8,986	1,014
2. 投資活動支出			
その他の投資活動支出	[40,000]	[0]	[40,000]
その他の投資活動支出	40,000	0	40,000
投資活動支出計	40,000	0	40,000
投資活動収支差額	△ 30,000	8,986	△ 38,986
III 財務活動収支の部			
1. 財務活動収入			
財務活動収入計	0	0	0
2. 財務活動支出			
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
IV 予備費支出	2,279,917	16,183,853	△ 13,903,936
当期収支差額	0	△ 13,539,447	13,539,447
前期繰越収支差額	17,210,055	13,539,447	3,670,608
次期繰越収支差額	17,210,055	0	17,210,055