一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

平成 27 年度総会

改訂版

日時: 平成27年5月22日(金)午後6時

場所:八王子市学園都市センター (イベントホール)

平成 27 年度総会 次第

- 1 開会
- 2 代表理事 数井学 挨拶
- 3 八王子市福祉部部長 豊田聡部長 挨拶
- 4 議長、書記及び議事録署名人の選出
- 5 第1号議案 平成26年度事業報告書承認の件
- 6 第2号議案 平成26年度決算報告書承認及び監査報告の件
- 7 第3号議案 役員選任の件
- 8 平成27年度事業計画の報告
- 9 平成 27 年度予算の報告
- 10 議長及び書記の解任
- 11 介護保険課より連絡事項 他
- 12 閉会

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

平成27年度定期総会

議 案 書

決議事項

第1号議案 平成26年度 事業報告書承認の件

第2号議案 平成26年度 決算報告書承認及び監査報告の件

第3号議案 役員選任の件

報告事項

平成 27 年度 事業計画

平成 27 年度 予算

第3号議案

平成 27 年度役員選任報告書

定款第23条の規定、及び平成27年度第1回理事会にて承認された内規1により立候補を受け、平成26年度会員による事前投票で選任された役員は次の通りです。

役職	所属事業所名		氏名			
会長・理事	数井クリニック	数	井		学	
副会長・理事	株式会社 葵ヘルパーセンター	桒	野	洋	子	
副会長・理事	居宅介護支援事業所 スローライフ	金	沢	義	幸	
理事	指定居宅介護支援事業所 だいらく	岩	倉	真	弓	
理事	医療法人社団 瑞翔会 健康館 高尾医院	松	浦	明	美	
理事	居宅介護支援センター みやま	杉	Щ	武	明	
理事	シルバーサポート ほのぼの	八	木	広	行	
理事	八王子市医師会立明神町訪問看護ステーション	大	津	秀	子	
理事	ケアプラン 道	小	島	ゆり)子	
理事	社会福祉法人明日檜 シルクロード 鑓水	小	針	礼	夫	
理事	シルバービレッジ いちょうの里	荒	井	雄	田	
理事	介護支援センター こころ	湊		良	治	
会計監事	医療法人 永寿会 陵北病院	村	Щ	正	道	
会計監事	居宅介護支援事業所 スローライフ	根	上		茂	

平成 27 年度事業計画

1 理事会

毎月(第3木曜日)及び必要に応じて開催する

2 研修会活動計画

① 目的

「介護支援専門員の質の向上を目指し実施する」

- ② 内容
 - ・介護保険に関わる最新の情報や基本的内容 (法改正・ケアマネジメント手法等)
 - その他

(会員からのご要望やご意見をもとに日々の業務に効果的な研修)

今年度のテーマ

地域包括ケアシステムの構築をめざして

③ 研修案

事例検討会

- ・ケアプランから学ぶ多職種連携
- ・重度認知症の利用者に対しての医療関係つくり

3 認定調査活動計画

① 調査予定委託件数 月 350 件~500 件

- ② 研修
 - (1) 新人研修

平成27年5月予定

内容: 八王子介護支援専門員連絡協議会による新人研修(新人研修)

(2) 現任研修

平成 27 年 10 月予定

内容: 八王子市役所協力による現任研修(全員参加)

- (3) 平成28年2月予定アンケート内容 次年度調査員の募集
- (4) 調査員新人研修平成28年3月予定内容:八王子市役所主催による新人調査員向け研修
- ③ 事務受託法人の指定申請を行う

4 ホームページの運用

- ① 一般社団法人としての必要な情報を公開する
 - 定款
 - · 事業計画、事業報告
 - 役員名簿、会員名簿
 - 内部規定等
- ② 会員へのお知らせ
- ③ 各種資料のダウンロード
- 5 主任介護支援専門員支援・ネットワーク推進事業について
 - ① 主任介護支援専門員の組織化
 - ② 主任介護支援専門員による地域の介護支援専門員の支援
 - ③ 主任介護支援専門員のあり方等に関する調査
 - ④ 試行事業
 - (1) 主任介護支援専門員フォローアップ研修またはステップアップ研修
 - (2) 八王子市介護支援専門員研修事業へのファシリテーター派遣

収支予算書(収支)

平成27年 4月 1日から平成28年 3月31日まで

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計	

(単位:円)

科 目 I 事業活動収支の部	予算額	前年度予算額	増減
			7.1
1. 事業活動収入			
会 費 収 入	[1, 036, 000]	[1,061,000]	$[\triangle 25,000]$
法 人 会 員 会 費 収 入	880, 000	950, 000	△ 70,000
個 人 会 員 会 費 収 入	156, 000	111,000	45, 000
事 業 収 入	[8, 556, 000]	[6, 876, 000]	[1,680,000]
第 1 号 事 業	(3, 996, 000)	(3, 996, 000)	(0)
主任ケアマネ研修収入	3, 996, 000	3, 996, 000	0
第 2 号 事 業	(4, 560, 000)	(2, 880, 000)	(1,680,000)
認 定 調 査 収 入	4, 560, 000	2, 880, 000	1, 680, 000
寄 付 金 収 入	[10,000]	[10,000]	[0]
寄 付 金 収 入	10,000	10,000	0
雑 収 入	[200]	[10, 100]	[△ 9,900]
受 取 利 息 収 入	100	100	0
雑 収 入	100	10,000	△ 9,900
事業活動収入計	9, 602, 200	7, 957, 100	1, 645, 100
2. 事業活動支出	0,002,200	1,001,100	1, 010, 100
事業費支出	[4, 300, 000]	[2, 430, 000]	[1,870,000]
第 1 号 事 業	(2,730,000)	(2, 280, 000)	(450, 000)
	1,600,000	0	1, 600, 000
旅 費 交 通 費	100,000	0	100, 000
講師 料	400,000	780, 000	△ 380, 000
推 費	50, 000	260, 000	△ 210,000
会議費	120,000	90,000	30, 000
通 信 運 搬 費	60,000	600,000	△ 540,000
印 刷 製 本 費	300, 000	300, 000	0
消 耗 什 器 備 品 費	100, 000	250, 000	△ 150,000
第 2 号 事 業	(1, 560, 000)	(120, 000)	(1, 440, 000)
人 件 費	1, 440, 000	0	1, 440, 000
雑費	20,000	20, 000	0
通 信 運 搬 費	100, 000	100, 000	0
第 3 号 事 業	(10,000)	(30, 000)	(△ 20,000)
雑費	10,000	30,000	△ 20,000
管 理 費 支 出	[4, 825, 000]	[5, 254, 000]	[△ 429,000]
人 件 費	1, 700, 000	3, 210, 000	△ 1,510,000
会 計 処 理 費	480, 000	400,000	80,000
総 会 費	30,000	30,000	0
理 事 会 費	300,000	160, 000	140, 000
通 信 運 搬 費	350, 000	170, 000	180, 000
広 告 費	45, 000	45, 000	0
光 熱 費	120, 000	60, 000	60, 000
重	600, 000	600, 000	00,000
和 税 公 課	450, 000	000,000	450, 000
ホームページ作成費	70,000	69, 000	1,000
事務費	300,000	300, 000	0
登 記 費 用	100,000	80, 000	20, 000
慶 弔 費	30,000	30,000	0
推 費	250, 000	100, 000	150, 000
その他の事業活動支出	[280, 000]	[70,000]	[210, 000]
法 人 税 、 住 民 税	280, 000	70, 000	210, 000
事業活動支出計	9, 405, 000	7, 754, 000	1, 651, 000
事業活動収支差額	197, 200	203, 100	△ 5,900

科目	予算額	前年度予算額	増 減
Ⅱ 投資活動収支の部			
1. 投資活動収入			
投資活動収入計	0	0	0
2. 投資活動支出			
投資活動支出計	0	0	0
投資活動収支差額	0	0	0
Ⅲ 財務活動収支の部			
1. 財務活動収入			
財務活動収入計	0	0	0
2. 財務活動支出			
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
IV 予備費支出	[3, 256, 636]	[203, 100]	[3, 053, 536]
当期収支差額	△ 3, 059, 436	0	△ 3,059,436
前期繰越収支差額	3, 059, 436	0	3, 059, 436
次期繰越収支差額	0	0	0