

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

令和5年度 定期総会

令和5年6月22日（木）午後6時30分

八王子介護支援専門員連絡協議会

令和5年6月22日 午後6時30分
八王子介護支援専門員連絡協議会

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

令和5年度 定期総会 次第

1. 開 会
2. 代表理事挨拶 八木 広行
3. 八王子市挨拶 福祉部介護保険課長 中山 あずさ 様
4. 議長、書記及び議事録署名人の選出
5. 第1号議案 令和4年度 事業報告書承認の件
6. 第2号議案 令和4年度 決算報告書承認及び監査報告の件
7. 第3号議案 役員の選任
8. 臨時理事会の開催、会長、副会長の選定
9. 令和5年度 事業計画の報告
10. 令和5年度 予算の報告
11. 議長及び書記の解任
12. 連絡事項
13. 閉 会

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

令和 5 年度定期総会

議 案 書

決議事項

- | | |
|---------|-------------------------|
| 第 1 号議案 | 令和 4 年度 事業報告書承認の件 |
| 第 2 号議案 | 令和 4 年度 決算報告書承認及び監査報告の件 |
| 第 3 号議案 | 役員の選任 |

報告事項

- | | |
|---------|------|
| 令和 5 年度 | 事業計画 |
| 令和 5 年度 | 予算 |

令和４年度 事業報告及び決算報告書

自 令和４年４月 １日
至 令和５年３月３１日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

東京都八王子市元本郷町３－１６－９ 誠光ビル３０２

令和4年度事業報告

1 定期総会

日 時	令和4年6月23日（木）午後6時30分
場 所	八王子介護支援専門員連絡協議会よりオンライン配信

2 事務局

(1) 理事会

第1回	令和4年 4月21日（木）
第2回	令和4年 5月19日（木）
第3回	令和4年 6月16日（木）
第4回	令和4年 7月28日（木）
第5回	令和4年 8月25日（木）
第6回	令和4年 9月15日（木）
第7回	令和4年10月20日（木）
第8回	令和4年11月24日（木）
第9回	令和4年12月22日（木）
第10回	令和5年 1月19日（木）
第11回	令和5年 2月16日（木）
第12回	令和5年 3月16日（木）

(2) 事務局定例会議

令和4年	4月21日（木）
令和4年	5月19日（木）
令和4年	6月16日（木）
令和4年	7月28日（木）
令和4年	9月 9日（金）
令和4年	10月20日（木）
令和4年	11月24日（木）
令和4年	12月22日（木）
令和5年	1月19日（木）
令和5年	2月16日（木）
令和5年	3月 8日（水）

(3) 新型コロナウイルス介護支援専門員情報交換会

令和4年 8月18日(木)

新型コロナウイルス感染症の現状や居宅介護支援事業所としての取り組み等について
オンライン(Zoom)による情報交換会

3 認定調査事業

(1) 調査員研修

① 調査員現任研修(八王子市と八ヶ岳主催の更新研修)※オンライン研修

視聴期間

令和5年 3月10日(金)から

令和5年 3月20日(月)まで

参加人数 58名

現任調査員合計 58名

(1) 八王子市との連絡会 開催日(計12回)

4/8、5/13、6/10、7/8、8/5、9/9、10/7、11/11、12/9、1/20、2/10、3/10

(2) 市からの調査依頼件数

年間合計 9,443件(前年比94.6%:539件減)

月	R04.4	5	6	7	8	9	10	11	12	R05.1	2	3
件	721	734	728	770	779	776	808	765	841	780	828	913

4 研修事業

(1) 八王子介護支援専門員連絡協議会主催研修（会員向けの研修）

① 知っていれば怖くない透析患者の合併症 ～医療知識と医療・介護連携の実際～

日 時	令和4年9月22日（木）		
場 所	Z o o mミーティングを活用したオンライン研修		
内 容	講義「透析患者の合併症について」 事例発表 「家族の協力とリハビリでADL維持!!QOL向上!!～様々な合併症を抱えて」 グループワーク		
講 師 等	東町クリニック	医師	小俣 百世 先生
	八王子医療センター	医師	吉川 憲子 先生
	みなみ野セントラルクリニック	医師	内山 正美 先生
	橋本クリニック	医師	齋藤 毅 先生
	北八王子クリニック	MSW	岩間 佐智子 氏
	八王子医療センター	MSW	櫛引 庸子 氏
	八王子山王病院	MSW	小俣 美奈子 氏
	八王子山王病	MSW	鳴海 綾子 氏
受講申込	59 名		
受講修了	56 名		

(2) 八王子市委託研修

① 新任研修 介護保険と高齢者施策 ①

日 時	令和4年6月21日（火）から令和4年7月5日（火）		
場 所	Y o u T u b eを活用したオンライン研修		
内 容	介護保険課 認定審査担当「認定審査担当からのお願い」 介護保険課 給付担当「介護保険の福祉用具と住宅改修」 高齢者いきいき課「八王子市の総合事業」 地域医療政策課「八南歯科医師会からのお知らせ」		
講 師	八王子市介護保険課、高齢者いきいき課 各職員 東京都八南歯科医師会八王子支部 丸山 清孝 先生		
受講申込	340 名（WEB からの申込 122 名・FAX での申込 218 名）		
課題提出	289 名		

② 新任研修 介護保険と高齢者施策 ②

日 時	令和4年6月21日（火）から令和4年7月5日（火）		
場 所	Y o u T u b eを活用したオンライン研修		
内 容	高齢者福祉課「在宅生活を支える高齢者福祉」 障害者福祉課「障害福祉サービスについて」		

生活福祉総務課「生活保護制度と介護保険制度」
 八王子市社会福祉協議会「介護保険制度以外の高齢者施策」
 講師 高齢者福祉課、障害者福祉課、生活福祉総務課、八王子市社会福祉協議会
 各職員
 受講申込 340 名（WEB からの申込 122 名・FAX での申込 218 名）
 課題提出 289 名

③ 医療連携研修 医療連携 1（糖尿病）

日 時 令和 4 年 7 月 2 1 日（木）（Z o o m ミーティング）
 令和 4 年 7 月 2 6 日（火）から令和 4 年 8 月 1 日（月）（Y o u T u b e）
 場 所 Z o o m ミーティングと Y o u T u b e を活用したオンライン研修
 内 容 一般社団法人臨床糖尿病ネットワークについて
 糖尿病とその合併症・併存症
 シックデイ、高血糖、低血糖についてとその対策
 在宅における薬の話し
 講 師 杏林大学病院 講師 近藤 琢磨 先生
 八王子糖尿病内科クリニック 院長 山本 直之 先生
 八王子糖尿病内科クリニック 看護師 小池 真由美 氏
 株式会社大和調剤センター 代表取締役 薬剤師 森 貴幸 氏
 受講申込 381 名（WEB からの申込 140 名・FAX での申込 241 名）
 課題提出 328 名

④ ケアプラン点検研修 第 1 回

日 時 令和 4 年 9 月 2 6 日（月）から令和 4 年 1 0 月 3 日（月）
 場 所 Y o u T u b e を活用したオンライン研修
 内 容 居宅サービス計画書標準様式及び記載要領の改正について
 ケアプラン自己点検の手法について
 講 師 八王子市福祉部介護保険課 主任 山口 美和 氏
 八王子介護支援専門員連絡協議会 理事 八木 広行 氏
 受講申込 199 名（WEB からの申込 92 名・FAX での申込 107 名）
 課題提出 167 名

⑤ 現任研修 地域援助技術

日 時 令和 4 年 1 0 月 2 5 日（火）から令和 4 年 1 0 月 3 1 日（月）
 場 所 Y o u T u b e を活用したオンライン研修
 内 容 個別避難計画書の作成等の説明
 風水害時の危険の把握について
 地域との連携（包括恩方の取り組みについて）

	利用者や家族と一緒に考える避難行動計画（マイタイムラインを使って）	
講 師	八王子市福祉部福祉政策課 主査	深澤 淳一 氏
	八王子市生活安全部防災課 主査	澤 尚史 氏
	八王子市高齢者あんしん相談センター恩方	
	センター長	勝野 奈穂 氏
	相談員	矢野 憲二 氏
	八王子介護支援専門員連絡協議会 災害対策検討部会	
進 行	八王子市第1層生活支援コーディネーター	林 一矢 氏
受講申込	347名（WEBからの申込 145名・FAXでの申込 202名）	
課題提出	328名	

⑥ 医療連携研修 医療連携2

日 時	令和4年11月17日（木）（Z o o mミーティング）	
	令和4年11月24日（木）から令和4年12月2日（水）（Y o u T u b e）	
場 所	Z o o mミーティングとY o u T u b eを活用したオンライン研修	
内 容	一般社団法人臨床糖尿病ネットワーク 挨拶	
	なぜ、糖尿病の食事療法に医介連携が必要なのか	
	～やりっぱなしの栄養食事指導の危険性～	
	もう怖くない！糖尿病のくすりについて	
	高齢者の身体的機能の特徴を知り心と体の健康長寿につなげるには	
講 師	杏林大学病院	講師 近藤 琢磨 先生
	南多摩病院 栄養科係長	管理栄養士 松葉 杏子 氏
	八王子糖尿病内科クリニック 院長	山本 直之 先生
	東京医科大学八王子医療センター 糖尿病・内分泌・代謝内科	
	理学療法士	天川 淑宏 氏
受講申込	347名（WEBからの申込 122名・FAXでの申込 225名）	
課題提出	286名	

⑦ 現任研修 八王子市版ケアプランの基礎

日 時	令和4年12月15日（木）	
場 所	Z o o mミーティングを活用したオンライン研修	
内 容	自立支援のためのアセスメント・ケアプランについて	
講 師	公立大学法人宮崎県立看護大学 大学院特任教授	佐藤 信人 氏
受講申込	100名（WEBからの申込 40名・FAXでの申込 60名）	
課題提出	85名	

⑧ 現任研修 ケアプラン点検研修 第2回

日 時	令和5年1月26日（木）（Z o o mミーティング）	
-----	-----------------------------	--

	令和5年1月31日（火）から令和5年2月6日（月）（Y o u T u b e）		
場 所	Z o o mミーティングとY o u T u b eを活用したオンライン研修		
内 容	ケアマネジャーと八王子市が今後目指す方向性について ペット問題について 今年度のケアプラン点検分析結果報告 個人ワーク、グループワーク、発表 解説・総括		
講 師 等	八王子市福祉部介護保険課	主任	吉井 文隆 氏
	八王子市健康医療部生活衛生課	課長補佐	石川 元樹 氏
	八王子市福祉部介護保険課	主事	村上 姫香 氏
	八王子介護支援専門員連絡協議会		稲葉 純一 氏
	八王子介護支援専門員連絡協議会	会長	八木 広行 氏
受講申込	159名（WEBからの申込 61名・FAXでの申込 98名）		
課題提出	148名		
研修修了	123名（第1回、第2回共に課題提出・ケアプラン点検対象者を合わせた数）		

⑨ 医療連携研修 医療連携3「認知症とお薬による治療」

日 時	令和5年2月21日（火）		
場 所	Z o o mミーティングを活用したオンライン研修		
内 容	講義「高齢者における multimorbidity（多疾患併存）と薬物療法」 事例の発表 グループワーク		
講 師 等	東京薬科大学 薬学部 臨床薬理学教室		田中 祥子 先生
受講申込	76名（WEBからの申込 35名・FAXでの申込 41名）		
課題提出	64名		

5 地域ネットワーク事業

(1) 事例検討研究部会

八王子介護支援専門員連絡協議会主催研修（会員向けの研修）

事例検討会「自分(ケアマネ)を守ることを考えよう」

打ち合わせ会議

オンライン5回、対面1回 計6回

（令和4年8月、10月、11月、12月、令和5年1月、2月）

日 時	令和5年3月11日（土）午後1時30分から午後3時00分		
場 所	Z o o mを活用したオンライン研修		
内 容	事例検討（ブレイクアウトルームを活用したグループワーク）		
受講申込	47名		

受講終了 51 名 ※当日参加あり

(2) 医療介護連携部会

部会ミーティング（オンライン） 6 回（4/11, 7/26, 10/18, 11/22, 1/31, 3/14）

Dialysis-net802 要介護透析患者WG ミーティングに参加 4 回（理事+協力員 1 名）
（4/12, 7/5, 10/4, 2/28）

八介連・Dialysis-net 802 要介護透析患者ワーキンググループ合同研修「知っていれば怖くない透析患者の合併症 ～医療知識と医療・介護連携の実際～」
9/6 研修打ち合わせ 9/22 研修実施

介護支援専門員情報交換会 事前アンケート実施 8/18 情報交換会開催

医療連携研修 3 企画・運営 事前アンケート実施
12/21 打ち合わせ（講師等） 2/14 打ち合わせ（ファシリテーター） 2/21 研修実施

(3) 災害対策検討部会

打ち合わせ会議（オンライン） 協力員 8 名 理事 1 名
協力員打ち合わせ 4/28・5/24・6/28・7/26・8/24・9/13・11/8・12/8・R5.2/20（計 9 回）
5/24・6/28・11/8 は福祉政策課担当者も参加

取り組み

- ① エリア共通研修「命を守る支援について 地域の特徴を知ろう」（オンライン）
令和 4 年 6 月 10 日 チーム SONIK
令和 4 年 6 月 15 日 東南主マネ会
令和 4 年 6 月 17 日 SUN Street
令和 4 年 6 月 20 日 チーム KOA
令和 4 年 6 月 21 日 夕焼けボランチー T
- ② 福祉政策課と個別避難計画書の内容等について代表者打ち合わせ
令和 4 年 4 月 13 日。7 月 8 日、10 月 17 日
- ③ 八王子市介護支援専門員研修会 地域援助技術研修協力（オンライン）
「利用者や家族と一緒に考える避難行動計画、マイタイムラインを使って」寸劇創作
- ④ 個別避難計画書作成支援 福祉政策課・社会福祉協議会との連携
令和 4 年 11 月 14 日 社会福祉協議会担当者と契約等に関する打ち合わせ
令和 4 年 12 月 1 日 社会福祉協議会と個別避難計画に関する契約締結
令和 4 年 12 月 8 日 該当する居宅介護支援事業所に依頼関係書類発送
居宅介護支援事業所の個別避難計画書入力支援（事務局）
令和 5 年 3 月 31 日 現在 134 件作成済

⑤ 東京都介護支援専門員連絡協議会

令和5年 2月13日 災害時の連携について情報交換会に参加

(4) 市民向け活動部会

わんにゃんぴープロジェクト

八王子市のペットと高齢者の現状や課題を把握するためのアンケート調査を元に、広報誌を発行

打ち合わせ会議

第1回	令和4年	6月	1日(水)	今年度の活動について
第2回	令和4年	7月	11日(月)	報告会議
第3回	令和4年	8月	12日(金)	広報紙について
第4回	令和4年	9月	19日(月)	広報紙について
第5回	令和4年	10月	26日(水)	広報紙について
第6回	令和4年	11月	22日(火)	広報紙について
第7回	令和5年	2月	1日(水)	広報紙について
第8回	令和5年	2月	24日(金)	広報紙について
第9回	令和5年	3月	28日(火)	来年度の活動について

6 主任介護支援専門員連絡会事業

(1) エリア共通勉強会 「命を守る支援 地域の特徴を知ろう」

開催期間	令和4年6月10日～6月21日		
場 所	Z o o mを活用したオンライン勉強会		
内 容	災害対策検討部会との共催で下記の項目について地域のケアマネジャーに向けて勉強会を実施した		
	① BCP 業務継続計画について		
	② 避難行動要支援者の個別避難計画の概要について		
	③ 質疑応答		

参加人数	チームSONIK	42名
	SUN Street	52名
	チームKOA	41名
	夕焼けボランチーT	34名
	東南主マネ会	69名

(2) 主任介護支援専門員全体会

日 時 令和4年3月23日(木)

場 所 Z o o mを活用したオンライン交流会

内 容 ① 災害対策検討部会と共催 エリア共通勉強会実施報告
 ② 各エリアからの活動報告
 ③ ブレイクアウトルームを使用し、ワールドカフェ形式による意見交換
 ワールドカフェテーマ

テーマ1 ケアマネどこまでやるの？
 テーマ2 次期制度改正について
 テーマ3 ICT の活用～私たちの時短術
 テーマ4 働きやすい職場作りをどうしていますか？
 テーマ5 私の地域資源紹介と活用報告

参加人数 80名

(3) 連絡会協力員会議

第1回 令和4年 4月 6日（水）全体会反省会、協力員会議について
 第2回 令和4年 7月20日（水）新協力員紹介、協力員の役割について
 第3回 令和4年 8月 3日（水）エリア別活動報告、部会報告他
 第4回 令和4年 9月 7日（水）エリア別活動報告、部会報告他
 第5回 令和4年10月 5日（水）エリア別活動、部会報告、全体会について
 第6回 令和4年11月 2日（水）エリア別活動、部会報告、エリア分けについて
 第7回 令和4年12月 7日（水）エリア別活動、部会報告、全体会について
 第8回 令和5年 1月11日（水）エリア別活動、部会報告、全体会について
 第9回 令和5年 2月 1日（水）エリア別活動、部会報告、全体会について
 第10回 令和5年 3月 8日（火）エリア別活動、部会報告、全体会について

(4) 連絡会代表者会議

第1回 令和4年 7月 4日（月）協力員募集について
 第2回 令和4年10月 3日（火）全体会について

(5) エリア活動

① チームSONIK（左入、追分、中野、石川、川口）

エリア共通勉強会「命を守る支援 地域の特徴を知ろう」

開催日 令和4年 6月10日（金）19：00～21：00 Z o o m

参加者 42名

事例検討会「難病パーキンソン病をテーマにした講義と事例検討」

開催日 令和5年 2月22日（水）14：00～15：30 Z o o m

参加者 35名

定例会議

第1回	令和4年	5月13日(金)	エリア共通勉強会、SONIK 新代表について
第2回	令和4年	6月 3日(金)	エリア共通勉強会について
第3回	令和4年	7月 8日(金)	災害研修、ケアプラン点検の協力について
第4回	令和4年	9月 9日(金)	災害研修、事例検討、実地指導について
第5回	令和4年	10月14日(金)	事例検討会について
第6回	令和4年	11月11日(金)	事例検討、実地検査について
第7回	令和4年	12月 9日(金)	事例検討、個別避難計画について
第8回	令和5年	1月13日(金)	事例検討について
第9回	令和5年	2月10日(金)	事例検討、主マネ全体会について
第10回	令和5年	3月15日(水)	SONIK事例検討会反省会

② SUN Street (片倉、高尾、館、めじろ)

全体会 (Zoom研修)

第1回	令和4年	6月17日(金)	災害時に命を守る支援について
第2回	令和5年	2月16日(木)	カスタマーハラスメント勉強会 「傷ついた気持ちを言語化しよう」

エリア全体会の準備 (Zoom会議)

第1回	令和4年	5月10日(火)
第2回	令和4年	10月17日(月)
第3回	令和4年	12月15日(木)
第4回	令和5年	2月18日(水)
第5回	令和5年	2月 3日(金)
第6回	令和5年	2月14日(火)

館圏域活動

第1回	令和4年	6月13日(月)	地域での認知症サポートについて
第2回	令和4年	12月 1日(木)	在宅高齢者の災害時支援について はちおうじ出前講座「総合防災ガイドブックセミナー」
第3回	令和4年	12月 6日(火)	館圏域ケアマネジャー交流会

片倉圏域活動

第1回	令和4年	4月20日(水)	地域ケア会議「他問題を抱える本人が望む暮らしを送るために必要な支援を考える」
第2回	令和4年	5月13日(金)	主マネ会議「KJ法を考える」
第3回	令和4年	8月24日(水)	4/20 地域ケア会議のその後 モニタリング会議
第4回	令和4年	11月25日(金)	ケアマネジャー交流会「8050 問題を考える」

めじろ・高尾圏域活動

第1回 令和4年10月27日（木）めじろ、たかお合同研修会「身寄りのいない認知症の方を地域で支援していく。介護事業所、認知症地域支援推進員と共に考える。」

③ チームKOA（子安・大横・旭町・大和田）

定例ミーティング

第1回 令和4年 5月23日（月）（ZOOM・参加者15名）

災害対策検討部会報告、今年度計画等

第2回 令和4年 7月11日（月）（ZOOM・参加者18名）

BCP 防災学習会を終えて。BCP 対策進捗状況及び情報

第3回 令和4年 9月12日（月）

個別避難計画情報、コロナ関連情報、BCP 整備状況の確認

包括との共催・多職種協働学習会に向けての打ち合わせ

（9/13 わたぼうしにて学習会前打合せ実施）

第4回 令和4年11月14日（月）（ZOOM・参加者17名）

多職種協働学習会振り返り。R4.3.16 事例検討会に向けて準備

第5回 令和5年 1月16日（月）（ZOOM・参加者16名）

3.16 事例検討会に向けて準備

第6回 令和5年 2月13日（月）（ZOOM・参加者12名）

3.16 事例検討に向けて、具体的な役割分担

3/1 わたぼうしにて事前打ち合わせ実施 3 包括+KOA8 名 障害相談連 3 名

第7回 令和4年 3月13日（月）（ZOOM・参加者13名）

3.16 事例検討会の内容確認、個別避難計画・BCP、災害対策情報等

包括子安・大横・旭町・大和田と KOA 共催多職種協働学習会開催

「8050 その前に～引きこもるとは」

開催日 令和4年10月17日（月）16：00～17：30 Z o o m

包括子安・大横・大和田と KOA 共催多職種協働学習会開催

「ダブルケア・事例検討会」

開催日 令和5年 3月16日（木）16：00～17：30 Z o o m

④ タヤけボランチ-T（恩方・元八王子・もとはち南・長房）

エリア共通勉強会「命を守る支援、地域の特徴を知ろう」

日 時 令和4年 6月21日（火）Z o o m開催（参加者34名）

内 容 B C P 業務継続計画、個別避難計画の概要についての勉強会

勉強会「災害時の対応についてみんなで考えよう」

日 時 令和5年 3月14日（火）Z o o m開催（参加者26名）

内 容 1 架空事例を用いた事例検討

2 平常時から備えておくこと、被災時の対応についてグループワークを実施

⑤ 東南主マネ会（長沼・南大沢・堀之内・由木東）

長沼エリア

第1回会議 長沼ブロック主マネ会会議

日 時 令和4年6月15日（水）15：00～15：30

場 所 Z o o mによるリモート会議

参加者 長沼ブロック主マネ及び協力員

内 容 1 会員自己紹介、役員紹介

2 その他

第2回会議 長沼ブロック主マネ会会議

日 時 令和4年9月22日（水）13：30～14：30

場 所 Z o o mによるリモート会議

参加者 長沼ブロック主マネ及び協力員

内 容 1 今年度の活動について

2 第1回長沼ブロック研修について

第3回会議 長沼ブロック主マネ会会議

日 時 令和4年12月12日（木）13：30～15：05

場 所 Z o o mによるリモート会議

参加者 長沼ブロック主マネ及び協力員

内 容 1 11月17日研修の振り返り

2 次回主マネ主催研修の日時・内容の検討

第4回会議 長沼ブロック主マネ会会議

日 時 令和5年 1月13日（金）13：30～15：00

場 所 Z o o mによるリモート会議

参加者 長沼ブロック主マネ及び協力員

内 容 1 2月17日研修の時間配分と役割分担について

2 2月17日第2部のグループワークについて

第2回研修 長沼ブロック主マネ主催研修

日 時 令和5年 2月17日（金）13：30～15：00

場 所 Z o o mによるリモート研修

参加者 長沼ブロック介護支援専門員

内 容 第1部

個別避難計画作成について（講師：八王子市福祉政策課 深沢主査）

事前に提供された八王子市個別避難計画作成マニュアル（ケアマネジャー用）
を用いての説明

事前質問の回答及び質疑応答

第2部

グループワーク（上記研修やケアマネとしての困りごと等内容は自由）

グループワークで話し合いを行ない、その後グループ発表

南大沢・堀之内・由木東エリア

地域ケアマネ勉強会を約3か月に1回の頻度で地域（南大沢・堀之内・由木東）のケアマネジャーと事例検討会及び意見交換会を行った。令和4年度は新型コロナウイルス感染拡大に伴いZ o o mで開催した。

第1回 地域ケアマネ勉強会

事 例 「末期癌の利用者とサービスを拒否する夫への退院後の支援について」

日 時 令和4年6月8日（水）13：30～15：00

参加者 24名

第2回 地域ケアマネ勉強会

事 例 「独居の認知症利用者がコロナの濃厚接触者になり、通常のサービスが入れられない時の対応について」

日 時 令和4年9月14日（水）13：30～15：00

参加者 22名

第3回地域ケアマネ勉強会

事 例 「入院中で本人の意向が掴めないケースを担当する時の対応について」

日 時 令和4年12月14日（水）13：30～15：00

参加者 19名

東南エリア共通勉強会

テーマ 「命を守る支援 地域の特徴を知ろう」

日 時 令和4年6月15日（水）13：30～15：00 Z o o mにて開催

内 容 BCP 業務継続計画について

避難行動要支援者の個別避難計画の概要について

質疑応答

参加者 東南エリアのケアマネジャー 69名

東南エリアケアマネ交流会

日 時 令和5年2月1日（水）13：30～15：00 Zoomにて開催

テーマ ①どんな事例が大変？（介護に繋がらない事例等）

② 日常の記録どうしてる？ ③医療機関とどのように連携している？

④ 社会資源を共有しよう！ ⑤コロナを含め感染症で困った事

参加者 東南エリアのケアマネジャー 49名

令和４年度事業報告の付属明細書

令和４年度事業報告には「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第３４条第３項に規定する附属明細書に記載すべき「事業報告の内容を補足する重要な事項」はありません。

庶務に関する事項

1. 会員数

基準日	個人会員	賛助会員	合計
令和5年3月31日現在	388名	1名	389名

2. 役員に関する事項

理 事 （順不同）

氏 名	所 属 事 業 所 名	備 考
八 木 広 行	シルバーサポート・八王子	会 長
金 沢 義 幸	居宅介護支援事業所スローライフ	副会長
森 川 直 子	八王子市地域包括支援センター片倉	副会長
荒 井 雄 司	シルバービレッジいちょうの里	
石 坂 和 幸	四輝ケアプランセンター	
岩 倉 真 弓	指定居宅介護支援事業所だいらく	
数 井 学	数井クリニック	
加 藤 治 也	指定居宅介護支援事業所さにゅう	
栗 野 洋 子	葵ヘルパーセンター	
小 針 礼 夫	シルクロード鍾水	
林 一 矢	八王子市地域包括支援センター高尾	
原 田 幸 治	国立あおやぎ苑八王子居宅介護支援事業所	
平 川 亜 衣	居宅介護支援事業所スローライフ	
松 浦 明 美	居宅介護支援事業所いっけ	
山 口 みくに	ケアプランセンターいきいき	

監 事 （順不同）

大 津 秀 子	八王子市医師会立ケアプランセンター	
根 上 茂	居宅介護支援事業所スローライフ	

※※※※※※※※※※※※※※※※※※

決算報告書

※※※※※※※※※※※※※※※※※※

第 12 期

自 令和 4年 4月 1日

至 令和 5年 3月31日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計

貸借対照表

令和 5年 3月31日現在

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会
一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	23,111,191	14,257,593	8,853,598
未収金	770,791	4,801,500	△ 4,030,709
前払金	78,400	78,400	0
仮払金	40,422	19,414	21,008
流動資産合計	24,000,804	19,156,907	4,843,897
2. 固定資産			
(3) その他固定資産			
保証金	77,000	77,000	0
長期前払費用	20,146	751	19,395
その他固定資産合計	97,146	77,751	19,395
固定資産合計	97,146	77,751	19,395
資産合計	24,097,950	19,234,658	4,863,292
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	760,492	10,598	749,894
前受金	6,000	0	6,000
税金預り金	24,010	30,254	△ 6,244
未払法人税等	1,138,100	1,038,600	99,500
未払消費税等	537,200	867,400	△ 330,200
流動負債合計	2,465,802	1,946,852	518,950
負債合計	2,465,802	1,946,852	518,950
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産	21,632,148	17,287,806	4,344,342
正味財産合計	21,632,148	17,287,806	4,344,342
負債及び正味財産合計	24,097,950	19,234,658	4,863,292

正味財産増減計算書

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	[1,174,000]	[1,078,000]	[96,000]
個人会員会費	1,164,000	1,068,000	96,000
賛助会員会費	10,000	10,000	0
事業収益	[14,110,878]	[13,324,000]	[786,878]
第1号事業	(310,046)	(0)	(310,046)
市民の保健医療の向上及び福祉の増進	310,046	0	310,046
第2号事業	(1,541,582)	(1,507,000)	(34,582)
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上	1,541,582	1,507,000	34,582
第5号事業	(12,259,250)	(11,817,000)	(442,250)
認定調査事業	12,259,250	11,817,000	442,250
雑収益	[173]	[135]	[38]
受取利息	173	135	38
経常収益計	15,285,051	14,402,135	882,916
(2) 経常費用			
事業費	[5,231,308]	[5,157,599]	[73,709]
第1号事業	(22,500)	(11,000)	(11,500)
会議費	22,500	11,000	11,500
第2号事業	(2,890,954)	(2,988,832)	(△ 97,878)
人件費	2,550,885	2,420,009	130,876
講師料	159,500	80,000	79,500
雑費	8,380	16,300	△ 7,920
会議費	114,500	139,000	△ 24,500
消耗什器備品費	57,689	333,523	△ 275,834
第3号事業	(0)	(8,000)	(△ 8,000)
雑費	0	8,000	△ 8,000
第4号事業	(131,000)	(149,440)	(△ 18,440)
雑費	10,000	1,440	8,560
会議費	121,000	148,000	△ 27,000
第5号事業	(2,186,854)	(2,000,327)	(186,527)
人件費	2,098,854	1,904,327	194,527
講師料	4,000	12,000	△ 8,000
会議費	24,000	24,000	0
通信運搬費	60,000	60,000	0
管理費	[4,571,301]	[4,544,314]	[26,987]
人件費	727,677	787,251	△ 59,574
会計処理費	462,000	501,500	△ 39,500
会議費	88,000	90,500	△ 2,500
通信運搬費	628,492	638,911	△ 10,419
光熱費	142,889	0	142,889
賃借料	940,800	940,800	0

科 目	当年度	前年度	増 減
保険料	148,445	130,136	18,309
租税公課	971,200	867,900	103,300
ホームページ作成費	70,620	70,620	0
事務費	160,302	297,025	△ 136,723
登記費用	28,900	65,700	△ 36,800
慶弔費	10,600	2,640	7,960
雑費	191,376	151,331	40,045
経常費用計	9,802,609	9,701,913	100,696
評価損益等調整前当期経常増減額	5,482,442	4,700,222	782,220
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	5,482,442	4,700,222	782,220
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
法人税、住民税	[1,138,100]	[1,038,600]	[99,500]
経常外費用計	1,138,100	1,038,600	99,500
当期経常外増減額	△ 1,138,100	△ 1,038,600	△ 99,500
当期一般正味財産増減額	4,344,342	3,661,622	682,720
一般正味財産期首残高	17,287,806	13,626,184	3,661,622
一般正味財産期末残高	21,632,148	17,287,806	4,344,342
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	21,632,148	17,287,806	4,344,342

令和4年度財産目録

令和5年3月31日現在

一般社団法人八王子介護支援専門員連絡協議会

(単位:円)

科 目	金 額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金・預金			
手許現金	0		
普通預金 多摩信用金庫八王子四谷支店	23,111,191		
未収金			
八王子市介護支援専門員研修事業委託料	770,791		
前払金			
事務所令和5年4月分家賃	78,400		
仮払金			
サポート事務費	40,422		
流動資産合計		24,000,804	
2. 固定資産			
保証金			
誠光ビル302号	77,000		
長期前払費用			
長期火災保険料	20,146		
固定資産合計		97,146	
資産合計			24,097,950
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
個別避難計画作成支援委託料	737,000		
文秀堂 パフォーマンスチャージ	6,303		
(株)ナック モップレンタル料	1,905		
事務所光熱費	15,284		
前受金			
個人会員会費	6,000		
税金預り金			
源泉所得税1-3月分	24,010		
未払法人税等			
当期確定税額	1,138,100		
未払消費税等	537,200		
流動負債合計		2,465,802	
負債合計			2,465,802
正味財産			21,632,148

計算書類に対する注記

一般社団法人八王子介護支援専門員連絡協議会

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却について

建物（附属設備を除く）、平成28年4月1日以降に取得した建物附属設備・構築物については定額法、その他の有形減価償却資産については定率法により減価償却を行う。

(2) 資金の範囲について

資金の範囲には、現金・預金、未収金・未収会費・未払金、前払金・前受金、立替金、仮払金、預り金及び未払法人税等・未払消費税等を含めることとする。なお、前期末及び当期末残高は、下記2に記載する。

2. 次期繰越収支差額の内容は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期末残高
現金・預金	14,257,593	23,111,191
未収金	4,801,500	770,791
前払金	78,400	78,400
仮払金	19,414	40,422
合 計	19,156,907	24,000,804
未払金	10,598	760,492
前受金	0	6,000
税金預り金	30,254	24,010
未払法人税等	1,038,600	1,138,100
未払消費税等	867,400	537,200
合 計	1,946,852	2,465,802
次期繰越収支差額	17,210,055	21,535,002

令和4年度収益・非収益事業別正味財産増減計算書

一般社団法人八王子介護支援専門員連絡協議会

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	決算額	収益	非収益
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
①受取会費	1,174,000	0	1,174,000
個人会員会費	1,164,000	0	1,164,000
賛助会員会費	10,000	0	10,000
②事業収益	14,110,878	14,110,878	0
市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図る(第1号事業)	310,046	310,046	0
個別避難計画作成支援及び管理	310,046	310,046	0
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上(第2号事業)	1,541,582	1,541,582	0
主任ケアマネ研修収入	1,541,582	1,541,582	0
介護サービスに関する情報の共有(第5号事業)	12,259,250	12,259,250	0
認定調査収入	12,259,250	12,259,250	0
③受取寄付金	0	0	0
受取寄付金	0	0	0
④雑収益	173	0	173
受取利息	173	0	173
経常収益計	15,285,051	14,110,878	1,174,173
(2) 経常費用			
①事業費	5,231,308	5,231,308	0
市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図る(第1号事業)	22,500	22,500	0
会議費	22,500	22,500	0
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上(第2号事業)	2,890,954	2,890,954	0
人件費	2,550,885	2,550,885	0
講師料	159,500	159,500	0
雑費	8,380	8,380	0
会議費	114,500	114,500	0
消耗什器備品費	57,689	57,689	0
介護保険等に関する連絡及び協力に関すること(第4号事業)	131,000	131,000	0
雑費	10,000	10,000	0
会議費	121,000	121,000	0
認定調査事業(第5号事業)	2,186,854	2,186,854	0
人件費	2,098,854	2,098,854	0
講師料	4,000	4,000	0
会議費	24,000	24,000	0
通信運搬費	60,000	60,000	0
②管理費	4,571,301	3,971,083	600,218
人件費	727,677	606,398	121,279
会計処理費	462,000	385,000	77,000
会議費	88,000	73,333	14,667
通信運搬費	628,492	523,743	104,749
光熱費	142,889	119,074	23,815
賃借料	940,800	784,000	156,800
保険料	148,445	123,704	24,741
租税公課	971,200	971,000	200
ホームページ作成費	70,620	58,850	11,770
事務費	160,302	133,585	26,717
登記費用	28,900	24,083	4,817
慶弔費	10,600	8,833	1,767
雑費	191,376	159,480	31,896
経常費用計	9,802,609	9,202,391	600,218
評価損益調整前当期増減額	5,482,442	4,908,487	573,955
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	5,482,442	4,908,487	573,955

科	目	決算額	収益	非収益
2.	経常外増減の部			
(1)	経常外収益			
	経常外収益計	0	0	0
(2)	経常外費用			
	法人税等	1,138,100	1,138,100	0
	経常外費用計	1,138,100	1,138,100	0
	当期経常外増減額	-1,138,100	-1,138,100	0
	当期一般正味財産増減額	4,344,342	3,770,387	573,955
	一般正味財産期首残高	17,287,806	16,604,044	683,762
	一般正味財産期末残高	21,632,148	20,374,431	1,257,717
II	指定正味財産増減の部			
	当期指定正味財産増減額	0	0	0
	指定正味財産期首残高	0	0	0
	指定正味財産期末残高	0	0	0
III	正味財産期末残高	21,632,148	20,374,431	1,257,717

監 査 報 告 書

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

会長 八木 広行 様

令和4年4月1日から令和5年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行に関して、本監査報告を作成し、以下のとおり報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

私どもは、理事等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会等の重要な会議に出席し、理事等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、法人事業所において業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその附属明細書について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算関係書類（貸借対照表、正味財産増減計算書、財務諸表に対する注記及びこれらの附属明細書その他の計算書類）について検討いたしました。

2. 監査の結果

（1）事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。

（2）計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

令和5年 5月 16日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

監 事

根上 茂

監 事

大津 香子

第3号議案 役員の選任について

役員選任案

理 事 (50 音順)

理 事 氏 名	よ み が な	所 属 事 業 所 名
荒 井 雄 司	あ ら い ゆ う じ	シルバービレッジいちょうの里
石 坂 和 幸	い し ざ か か ず ゆ き	四輝ケアプランセンター
市 川 起 理 子	い ち か わ き り こ	指定居宅介護支援事業所片倉
岩 倉 真 弓	い わ く ら ま ゆ み	指定居宅介護支援事業所だいらく
数 井 学	か ず い ま な ぶ	数井クリニック
加 藤 治 也	か と う は る や	指定居宅介護支援事業所さにゅう
金 沢 義 幸	か な ざ わ よ し ゆ き	居宅介護支援事業所スローライフ
小 針 礼 夫	こ ば り あ や お	シルクロード鏈水
土 屋 順 子	つ ち や じ ゅ ん こ	ケアスタッフ
林 一 矢	は や し か ず や	八王子市地域包括支援センター高尾
原 田 幸 治	は ら だ ゆ き は る	国立あおやぎ苑八王子居宅介護支援事業所
平 川 亜 衣	ひ ら か わ あ い	居宅介護支援事業所スローライフ
森 川 直 子	も り か わ な お こ	八王子市地域包括支援センター由井
八 木 広 行	や ぎ ひ ろ ゆ き	シルバーサポート・八王子
山 口 み くに	や ま ぐ ち み くに	ケアプランセンターいきいき

監 事 (50 音順)

監 事 氏 名	よ み が な	所 属 事 業 所 名
栗 野 洋 子	く わ の よ う こ	葵ヘルパーセンター
根 上 茂	ね が み し げ る	居宅介護支援事業所スローライフ

令和５年度 事業計画及び予算書

自 令和５年４月 １日
至 令和６年３月３１日

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

東京都八王子市元本郷町３－１６－９ 誠光ビル３０２

令和5年度事業計画

1 定期総会

令和5年6月22日木曜日 一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

2 事務局 活動計画

一般社団法人の定款に沿った事業運営、行政機関との連絡窓口、多職種団体との連携、法人事務管理、会計、介護支援専門員（会員）からの相談受付等の業務を行う。

(1) 理事会

毎月（第3木曜日）及び必要に応じて開催する

(2) 事務局定例会議

毎月（理事会前）及び必要に応じて開催する

(3) 活動内容

- ・八王子介護支援専門員連絡協議会の運営に関すること
- ・他各事業との連携、平準化を行い職能団体としての機能を維持する
- ・八王子市における介護支援専門員の置かれている状況を踏まえた提案、活動計画を検討し実施する
- ・行政機関との連携
- ・他団体との連携

3 認定調査事業 活動計画

(1) 調査予定委託件数

月700件～750件

(2) 市との認定調査事務連絡会

毎月第1または第2金曜日 午前10時30分から午前11時30分

(3) 研修

① 新人研修

日 時：令和5年4月予定

② 現任研修

日 時：令和6年2月予定

内 容：八王子市役所協力による現任研修（全員参加）

※新型コロナウイルス感染症の状況によりオンライン研修とする

③ 現任調査員の再指導

内 容：指導員が現任調査員に対して、調査票の指導を随時行う。また状況により同行研修を実施

4 研修事業 活動計画

(1) 目的

今年度は八王子市介護支援専門員研修を中心に各部会と協同で八王子市内在勤の介護支援専門員の抱えている課題を提起し、資質の向上や情報共有を目的とした研修の企画、運営を行っていく

利用者本位の自立支援に資するケアマネジメントの実現に向けた研修とする

(2) 内容

研修会の一部のオンライン形式を除き、対面を基本とし、集合形式で実施する
感染症等の状況に応じてオンラインで開催する場合もある

① 八王子介護支援専門員連絡協議会主催研修（会員向けの研修）（計2回）

八王子介護支援専門員連絡協議会が会員を対象に企画実施する

会員の要望や意見を基に、最新情報や日々のケアマネジメント業務に役立つ情報を提供する

1. 介護保険制度改正（1月頃）

2. 「高齢者とペット」わんにゃんぴープロジェクト（2月頃）

② 八王子市介護支援専門員研修受託研修（計9回）

八王子市介護支援専門員研修事業の委託を受け、部分的に事業を企画実施する

所管からの要望や概要（シラバス等）に基づき、各部会やアンケートを通じ会員の意見を参考に日々の業務に効果的な研修会とする

・ 新任・現任研修（計3回）

八王子市の介護保険の現状、施策や地域の課題と取り組みを学び、住み慣れた地域でその人らしい生活を目指す基礎を学ぶ

八王子市内で活躍するうえで必要な施策を理解し、実践に役立てる

1. 八王子市の介護保険と高齢者施策①（6月頃）

2. 八王子市の介護保険と高齢者施策②（6月頃）

3. 地域援助技術（10月頃）

- ・ 医療連携研修（計３回）
医療・介護を一体的に提供するのに必要な医療知識及び医療関係職種との連携手法の習得
 - ４． 医療連携１（７月頃）糖尿病
 - ５． 医療連携２（９月頃）透析
 - ６． 医療連携３（２月頃）多職種連携
- ・ 現任研修（計２回）
八王子市版ケアプランの基礎を踏まえ、介護支援専門員としてその人らしい生活を継続するケアプランを作成する上で必要な知識を習得する
 - ７． ケアプラン点検研修１（９月頃）
 - ８． ケアプラン点検研修２（１月頃）
- ・ 特別研修
 - ９． 家族支援(ケアラー支援)（未定）

受講方法や公開期間等は研修内容や講師からの指示に応じて、対面または
Y o u T u b e や Z o o m を活用して行う
研修内容及び講師は都度、八王子市介護保険課と連携し調整する

<研修実施方法>

対面で行う集合型研修

Y o u T u b e 及び Z o o m（ウェビナー含む）を活用したリモート研修

- | | |
|------------|---|
| １．申込み | 約１ヶ月前に募集
W e b アンケートツール使用を基本として F A X、メールでも受付ける |
| ２．受講決定通知 | 研修ページ U R L を通知（F A X またはメール） |
| ３．ホームページ | 前日、研修ページに資料及び課題等を公開 |
| ４．受講（会場参加） | 受付(受講カード提示、出席確認)・受講後課題作成
受講（リモート：一方向）受講と同時に課題作成
受講（リモート：双方向）講師との双方向で質疑等を行うことが可能 |
| ５．課題提出 | 課題の提出をもって受講修了とする
W e b アンケートツール使用を基本として F A X、メールでも受付ける |

③ ケアマネジメント検討委員会

日 程		参 加 者	内 容
6 月	第 1 回	・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	・ ケアマネジメントの質の向上のための課題洗い出し ・ R5 ケアプラン点検研修について ・ R5 ケアプラン点検の手法について
8 月	第 2 回	・ 学識経験者 ・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	・ 第 1 回で洗い出した課題について、学識経験者を交え座談会 ・ 八王子市版ケアプランの体系化について
9 月		・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	ケアプラン点検研修第 1 回
第 1 回研修受講後		ケアプラン点検参加者がケアプラン自己点検を実施 ⇒ 10 月中旬に自己点検結果を受領	
10 月末	第 3 回	・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	・ 点検者が統一的な知識やルールを持つための勉強会 ＝実際の事例を使ったグループワーク？ ・ グループワークの準備
11 月中旬		・ ケアプラン点検参加者 ・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	・ グループワーク（最大 6 グループ）
12 月	第 4 回	・ 学識経験者 ・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	・ グループワークについて学識経験者に報告（事前に記録ビデオを見てもらう？） ・ ケアプラン点検研修第 2 回及び令和 6 年度研修を見据え、学識経験者と意見交換
1 月		・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	ケアプラン点検研修 第 2 回
2 月	第 5 回	・ 委員会メンバー ・ 介護保険課	・ 令和 5 年度の振り返り

5 地域ネットワーク事業 活動計画

(1) 災害対策部会

① 目的

- ・ 介護支援専門員が災害に対する知識を深め、感染症や自然災害時に必要な対策を講じることができるような体制を作る
- ・ 災害時には人命を優先し、利用者が必要な介護サービスや支援を受けることができるように職能団体として取り組む体制を構築する

② 活動予定

- ・ B C P 作成のための支援 ・ ・ 圏域ブロックに於ける災害時の連携構築

- ・ 個別避難計画書作成のための支援の継続
- ・ 災害時の I C T活用について検討
- ・ 地域の支えあいネットワークの支援体制作り（わんにゃんぴープロジェクトとの協働）
- ・ 災害時の地域課題について、行政と連携し、地域作りの為の支援を検討する

6 主任介護支援専門員連絡会 活動計画

(1) 目的

- ・ 主任介護支援専門員がその専門性と価値を高め、実力を発揮できる場作りと実践を目的とする
- ・ 主任介護支援専門員が培ってきた知識と経験を活かし、地域のケアマネジャーと共に実践していくことで市全体のケアマネジャーのレベルを底上げし、地域住民が安心して暮らせる生活の実現を目指す

(2) 会員資格

当会会員の主任介護支援専門員

(3) 内容

① 代表者会議

共同代表 4 名、担当理事 2 名が定期的に会議（ZOOM を使用した Web 会議）を行い会としての方向性を定めていく

② 協力員会議

定期的に会議（ZOOM 等を使用した Web 会議）をおこない、主任介護支援専門員連絡会の活動について意見交換をおこない、活動内容を決め、それぞれのエリアに伝えていく

③ エリア別での勉強会、意見交換会等の企画、実施

- ・ 市内を 5 つのエリアに分け、それぞれのエリアの主任介護支援専門員が中心となり、定期的に地域の介護支援専門員に向けた勉強会、意見交換会等を行う
- ・ エリア共通勉強会の実施
令和 6 年 3 月 31 日までに整備すべき B C P 作成、虐待の防止等に関する勉強会の企画、実施

④ 主任介護支援専門員全体会の開催

- ・ 主任介護支援専門員同士の情報共有の場、意思統一の場にする
- ・ エリア共通勉強会実施報告

- ・ エリア別活動報告会

7 委員の派遣

- (1) 東京都介護支援専門員研究協議会 第4ブロック運営委員会
- (2) 南多摩医療圏認知症疾患医療 介護連携協議会委員
- (3) 八王子市社会福祉審議会
- (4) 八王子市高齢者救急医療体制広域連絡会
- (5) 八王子市民のための医療と介護連携協議会
- (6) 八王子市保健所難病保健医療福祉調整会議(年1回)
- (7) 認知症高齢者ネットワーク会議(全3回)
- (8) 利用状況検証会議(年4回)
- (9) Dialysis-net802 八王子医療圏透析医療連携会 要介護透析患者ワーキンググループ
- (10) 八王子高齢者計画・介護保険事業計画策定部会

8 ホームページの運用

- (1) 一般社団法人としての必要な情報を公開する
 - ・ 定款
 - ・ 事業計画、事業報告
 - ・ 役員名簿、会員名簿
 - ・ 内部規定等
- (2) 会員へのお知らせ 各種資料のダウンロード
- (3) 質問・要望等の受付
- (4) 更新内容をFAX通信で通知

9 検討事項

- (1) オンライン化の推進
ホームページ内に、会員限定のページを設け、会員向けの情報発信を行う

収支予算書(収支)

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

一般社団法人 八王子介護支援専門員連絡協議会

一般会計

(単位：円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
I 事業活動収支の部			
1. 事業活動収入			
会費収入	[1,174,000]	[1,078,000]	[96,000]
個人会員会費収入	1,164,000	1,068,000	96,000
賛助会員会費収入	10,000	10,000	0
事業収入	[13,361,460]	[12,881,582]	[479,878]
第1号事業	(137,720)	(0)	(137,720)
市民の保健医療の向上及び福祉の増進	137,720	0	137,720
第2号事業	(1,883,740)	(1,541,582)	(342,158)
介護サービス及び介護支援専門員の質の向上	1,883,740	1,541,582	342,158
第5号事業	(11,340,000)	(11,340,000)	(0)
認定調査事業	11,340,000	11,340,000	0
寄付金収入	[100]	[100]	[0]
寄付金収入	100	100	0
雑収入	[300]	[235]	[65]
受取利息収入	200	135	65
雑収入	100	100	0
事業活動収入計	14,535,860	13,959,917	575,943
2. 事業活動支出			
事業費支出	[5,940,000]	[5,550,000]	[390,000]
第1号事業	(70,000)	(80,000)	(△ 10,000)
講師料	0	20,000	△ 20,000
雑費	10,000	10,000	0
会議費	60,000	50,000	10,000
第2号事業	(3,350,000)	(3,150,000)	(200,000)
人件費	2,700,000	2,500,000	200,000
旅費交通費	0	20,000	△ 20,000
講師料	270,000	200,000	70,000
雑費	20,000	10,000	10,000
会議費	230,000	300,000	△ 70,000
通信運搬費	0	60,000	△ 60,000
会場費	130,000	0	130,000
消耗什器備品費	0	60,000	△ 60,000
第3号事業	(20,000)	(20,000)	(0)
雑費	20,000	20,000	0
第4号事業	(180,000)	(190,000)	(△ 10,000)
雑費	80,000	10,000	70,000
会議費	100,000	180,000	△ 80,000
第5号事業	(2,320,000)	(2,110,000)	(210,000)
人件費	2,200,000	2,000,000	200,000
講師料	20,000	20,000	0
会議費	40,000	30,000	10,000
通信運搬費	60,000	60,000	0

科 目	予算額	前年度予算額	増 減
管理費支出	[5,130,000]	[5,000,000]	[130,000]
人件費	790,000	790,000	0
会計処理費	510,000	510,000	0
会議費支出	100,000	100,000	0
通信運搬費	640,000	640,000	0
光熱費	180,000	180,000	0
賃借料	950,000	950,000	0
保険料支出	200,000	200,000	0
租税公課	1,100,000	870,000	230,000
ホームページ作成費	80,000	80,000	0
事務費	250,000	300,000	△ 50,000
登記費用	70,000	70,000	0
慶弔費	10,000	10,000	0
雑費	250,000	300,000	△ 50,000
その他の事業活動支出	[1,300,000]	[1,140,000]	[160,000]
法人税、住民税	1,300,000	1,140,000	160,000
事業活動支出計	12,370,000	11,690,000	680,000
事業活動収支差額	2,165,860	2,269,917	△ 104,057
II 投資活動収支の部			
1. 投資活動収入			
その他の投資活動収入	[10,000]	[10,000]	[0]
その他の投資活動収入	10,000	10,000	0
投資活動収入計	10,000	10,000	0
2. 投資活動支出			
その他の投資活動支出	[20,000]	[40,000]	[△ 20,000]
その他の投資活動支出	20,000	40,000	△ 20,000
投資活動支出計	20,000	40,000	△ 20,000
投資活動収支差額	△ 10,000	△ 30,000	20,000
III 財務活動収支の部			
1. 財務活動収入			
財務活動収入計	0	0	0
2. 財務活動支出			
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
IV 予備費支出	2,155,860	2,239,917	△ 84,057
当期収支差額	0	0	0
前期繰越収支差額	21,535,002	17,210,055	4,324,947
次期繰越収支差額	21,535,002	17,210,055	4,324,947